



क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड

गंगादेव गाउँपालिका २ सुखाजोडा, रोल्पा ।

स्था : २०६४

पत्र संख्या : २०८२/०८३

मिति : २०८२/०५/०६ गते

चलानी नं. :

श्री विनय फुयाल ज्यू ,
प्रोप्राइटर,
पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स
काठमाण्डौ, नेपाल ।

बिषय : व्यवस्थापन प्रतिनिधित्व पत्र (Management Representation Letter) पठाइएको बारे ।

महोदय,

उपरोक्त सम्बन्धमा श्री क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड, गंगादेव गाउँपालिका-२, रोल्पाको मिति २०८२ साउन ०१ गतेका गतेको पत्रद्वारा यस संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को बाह्य लेखापरीक्षणको लागि यहांलाई नियुक्ति गरिएको कुरा स्वीकार्दै हामीले हजुरलाई यो प्रतिनिधित्व पत्र लेखापरीक्षण र लेखापरीक्षकको हैसियतले वित्तीय रिपोर्टिङ ढाँचा अनुसार वित्तीय स्थितिको सही र निष्पक्ष दृष्टिकोण व्यक्त गर्नको लागि प्रदान गरिएको छ ।

नेपाल लेखापरीक्षणमानका (ने.ले.प.मा.हरुको) अनुरूप यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरु तयार एवं प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको स्वीकार गर्छौं । साथै,

- संस्थामा कुनै अनियमितता भएको छैन ।
- सबै खाताहरु, बैठकका माइन्युट उपलब्ध गराइएको छ ।
- सम्बन्धित पक्षको पहिचान र सम्बन्धित पक्षसँगको कारोबारको जानकारी गराइएको छ ।
- वित्तीय विवरणहरु तथ्यगत मिथ्यावर्णबाट मुक्त छन् ।
- अनुबन्धित सम्झौता र नियामक निकायका सबै पक्षहरु संलग्न गरिएको छ ।
- सबै खर्च, आम्दानी, सम्पत्ति र दायित्व खाताहरुको पूर्ण रेकर्ड गरिएको छ ।
- वित्तीय विवरणहरुको मिति पछिका सबै घटनाहरु र वित्तीय रिपोर्टिङ मानको आवश्यकता अनुसार समायोजन वा प्रकटीकरण समायोजित वा खुलासा गरिएको छ ।

- संस्थाले सम्पत्ति शुद्धिकरण (मनी लाउन्डरिङ्ग) निवारण ऐन, २०६४, नियमावली, २०६६ र सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी सङ्घ संस्थालाई जारी गरिएको निर्देशन, २०७४ मा भएका व्यवस्थाहरु अनुसार आफ्ना प्रत्येक सदस्यको स्पष्ट रुपमा अभिलेख राख्ने गरेको छैन साथै सम्बन्धीत निकायमा पेश गर्नुपर्ने प्रतिवेदनहरु पेश गरेको छैन ।
- सञ्चालक समिति वा प्रतिनिधि वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीले प्रचलित कानून विपरित काम गरेको वा अनियमित कार्य गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्था र निक्षेपकर्ताहरुको हित संरक्षण विरुद्ध कार्य गरेको छैन ।
- वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात), नाफा/नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाह विवरण र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा टिप्पणीहरु संस्थाले राखेको हिसाब किताब, बहीखाता श्रेस्ता र लेखासँग दुरुस्त रहेका छन् ।

धन्यवाद ।

भवदिय



Bimala

सञ्चालक समितिको आज्ञाले

बिमला कुमारी डाँगी

नि.व्यबस्थापक

P.Binaya & Associates Chartered Accountants

लेखापरीक्षण स्वीकार पत्र वा लेखापरीक्षण अनुबन्ध पत्र

मिति : २०८२/०५/०६ गते

श्री सञ्चालक ज्यूहरु,
क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड,
गंगादेव गाउँपालिका-२,
रोल्पा ।

विषय : लेखापरीक्षण अनुबन्ध (Audit Engagement)

महोदय,
यहाँले हामीलाई क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड, गंगादेव गाउँपालिका-२, रोल्पाको मिति २०८२ साउन ०१ गतेको पत्रको बमोजिम सो संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणका लागि आग्रह गर्नु भएको छ, जसमा २०८२ आषाढ मसान्तको स्थिति विवरण पत्र वा वासलात (Balance Sheet) र सो मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको आय विवरण (Income Statement), स्वपूँजीमा परिवर्तनको विवरण (Changes in equity) र नगद प्रवाह विवरण र महत्वपूर्ण लेखा नीति तथा स्पष्टीकरणका सुचनाहरु समावेश हुन्छन्। यस पत्रको माध्यमद्वारा यस लेखापरीक्षण अनुबन्धको सम्बन्धमा हाम्रो स्वीकृति र हाम्रो बुझाई (confirm our acceptance and our understanding) पुष्टि गर्दा हामीलाई खुशी लागेको छ ।

लेखापरीक्षकका उत्तरदायित्वहरु हामीले आफ्नो लेखापरीक्षण नेपाल लेखापरीक्षणमानका (ने.ले.प.मा.हरुको) आधारमा सम्पादन गर्नेछौं । ती मानहरु अनुसार हामीले नैतिक आवश्यकताहरुको पालना गर्नुपर्दछ र वित्तीय विवरणहरु सारभूत गलत प्रस्तुतिबाट मुक्त छन्भनी मनासिब आश्वस्तता प्राप्त गर्ने गरी लेखापरीक्षणको योजना तर्जुमा र कार्यसम्पादन गर्नुपर्दछ । लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणमा भएका रकम र खुलासाहरु सम्बन्धी प्रमाण प्राप्त गर्न अवलम्बन गरिने कार्यविधिको सम्पादन पर्दछ । त्यसरी छनौट गरिएको कार्यविधिहरु जालसाजी वा भूलबाट हुनसक्ने सारभूत गलत प्रस्तुतिको जोखिमको मुल्याङ्कन लगायतका लेखापरीक्षकको विवेकमा भर पर्छन् । लेखापरीक्षण अन्तर्गत प्रयोग गरिएका लेखा नीतिहरुको उपयुक्तता र व्यवस्थापनले गरेको लेखा अनुमानहरुको औचित्यको मूल्याङ्कनका साथै वित्तीय विवरणहरुको समग्र प्रस्तुतिको मुल्याङ्कन पनि समावेश हुन्छ ।

लेखापरीक्षण ने.ले.प.मा.हरु बमोजिम सही ढंगले नियोजित र सम्पादित भए तापनि लेखापरीक्षणको अन्तर्निहित सीमा र आन्तरिक नियन्त्रणको पनि अन्तर्निहित सीमाको कारणले केही सारभूत गलत प्रस्तुतिहरुको पहिचान गर्न नसकिने अपरिहार्य जोखिम रहन्छ ।

हामीले जोखिम मुल्याङ्कन गर्दा, निकायको आन्तरिक नियन्त्रणको प्रभावकारिता उपर कुनै राय प्रस्तुत गर्ने उद्देश्यले नभई खास परिस्थितिहरूमा उपयुक्त हुने लेखापरीक्षण कार्यविधिहरूको तर्जुमा गर्नका लागि निकायको वित्तीय विवरणहरूको तयारीमा सान्दर्भिक हुने आन्तरिक नियन्त्रणलाई ध्यानमा राख्छौं। तथापि, लेखापरीक्षणको क्रममा वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षणसँग सान्दर्भिक हुने आन्तरिक नियन्त्रणका महत्वपूर्ण कमजोरीहरू हामीले पहिचान गरेमा यहाँहरूलाई लिखित रूपमा सो सम्बन्धी जानकारी गराउनेछौं।

व्यवस्थापनको उत्तरदायित्वहरू

हाम्रो लेखापरीक्षण व्यवस्थापन (र उपयुक्त भएको अवस्थामा, शासकीय भूमिकाको जिम्मेवारी पाएका व्यक्ति) ले देहाय बमोजिमका उत्तरदायित्वहरू आफूमा भएको स्वीकार र बोध गरेको छुन् भन्ने आधारमा कार्य सम्पादन गरिनेछ :

क) नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान बमोजिम वित्तीय विवरणहरूको तयारी र उचित प्रस्तुति गर्ने,

ख) जालसाजी र भूलबाट हुने सारभूत गलत प्रस्तुतिबाट मुक्त वित्तीय विवरणहरूको तयारीका लागि आवश्यक हुने भनी व्यवस्थापनद्वारा ठहर गरिएको आन्तरिक नियन्त्रणको लागि, र

ग) हामीलाई देहाय बमोजिमको कुरा उपलब्ध गराउने

अ) वित्तीय विवरणहरूको तयारीमा सान्दर्भिक हुने व्यवस्थापनले थाहा पाएसम्मका अभिलेख, कागजात वा अन्य कुराहरू जस्तो सबै सूचनाहरूमा पहुँच

आ) लेखापरीक्षणको उद्देश्यका लागि (व्यवस्थापनबाट) हामीले आग्रह गर्न सक्ने थप सूचना, र

इ) लेखापरीक्षण प्रमाण प्राप्त गर्न हामीले आवश्यक ठहर गरेको निकाय भित्रका व्यक्तिसम्मको निर्बाध पहुँच हाम्रो लेखापरीक्षण प्रक्रियाको अंगको रूपमा हामीलाई व्यवस्थापन (उपयुक्त भएको अवस्थामा, शासकीय भूमिकाको जिम्मेवारी पाएका व्यक्ति) बाट लेखापरीक्षणको सम्बन्धमा गरिएका प्रतिनिधित्वसम्बन्धी लिखित समर्थनको लागि अनुरोध गर्नेछौं।

लेखापरीक्षणको क्रममा यहाँहरूका कर्मचारीबाट हामीलाई पूर्ण सहयोगको अपेक्षा गरेका छौं।

(घ) लेखापरीक्षण शुल्क र अन्य शोधभर्ना हुने खर्चहरू संस्थाको साधारण सभा र व्यवस्थापनद्वारा निर्णय भए अनुसार अकाउन्ट पेयी चेक वा विद्युतीय कोष भुक्तानीको माध्यमबाट हुनेछ।

हाम्रो प्रतिवेदनको स्वरूप र विषयवस्तु लेखापरीक्षणबाट पत्ता लागेका कुराहरूको आधारमा परिमार्जन गर्नुपर्ने हुन सक्छ।

यो पत्र संशोधित, निलम्बित वा प्रतिस्थापित नभएसम्म प्रभावकारी रहने छ। हाम्रो आ-आफ्नो उत्तरदायित्व लगायत वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षण सम्बन्धमा हामीले गरेको प्रबन्धप्रति यहाँको स्वीकृति, बोध, र सहमति भएको जनाउन यस पत्रको दुवै प्रतिमा हस्ताक्षर गरी एक प्रति फिर्ता गर्नुहुन वा यदि सम्झौताका शर्तहरू तपाईंको बुझाई अनुसार छैनन् भने सोको जानकारी दिनु हुन अनुरोध गर्दछौं।

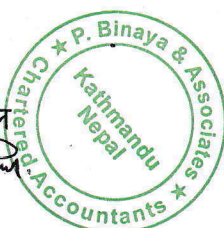
लेखापरीक्षकका तर्फबाट

नाम : सि.ए. विनय फुयाल

Signature

पद : प्रोप्राइटर

मिति : २०८२/०५/०६ गते



संस्थाको तर्फबाट

नाम : बिमला डाँगी

Signature

पद : नि. व्यवस्थापक

मिति : २०८२/०५/०६ गते



CA P.Binaya & Associates Chartered Accountants

मिति : २०८२/०६/०९ गते

श्रीमान रजिष्ट्रार ज्यू
सहकारी शाखा
गंगादेव गाउँपालिका
रोल्पा ।

विषय : लामो फारम प्रतिवेदन (लड फर्म अडिट रिपोर्ट) पेश गरीएको बारे

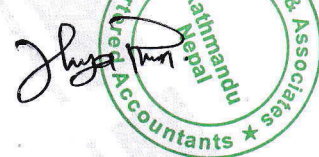
महोदय,
हामीले **क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड** को आ.व २०८१/८२ को बाह्य लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी निम्न बमोजिमको लडफर्म प्रतिवेदन यहाँ समक्ष पेश गरेका छौं ।

धन्यवाद ।

बोधार्थ

क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा ।

भवदीय,
सिए. विनय फुयाल
प्रोप्राइटर



पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स
UDIN : 250926CA01689WMZaT

लक्ष्मण प्रतिवेदन

१ लेखापरीक्षण टोली :

लेखापरीक्षण टोली निम्नअनुसार रहेको छ ।

नाम	पद
सिए. विनय फुयाल	टिम लिडर
सिए. सागर आचार्य	टिम सदस्य
प्रशिद राज कार्की	टिम सदस्य

यस सहकारी संस्थाको लेखा परिक्षण टोलीको नेतृत्व सिए. विनय फुयालले गर्नु भएको थियो । उहाँको नेतृत्वमा अन्य २ जना अरु लेखापरीक्षण व्यवस्थापक समेत संलग्न हुनुहुन्थ्यो । लेखापरीक्षण टोलीका प्रमुख लगायत सम्पूर्ण सदस्य स्वतन्त्र र कुनै प्रकारको व्यवसायिक स्वार्थ नबाझिएका तथा स्व-घोषणा पहिला लिएर लेखा परिक्षण कार्यमा परिचालन गरिएको छ ।

२ लेखा व्यवसायी फर्म र त्यसको प्रोप्राईटर/साम्भेदारहरुले आफु स्वतन्त्र रहेको स्व-घोषणा :

हामी पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स पूर्णकालीन लेखापरीक्षण कार्यमा संलग्न रहेको तथा यस सहकारी संस्थामा कोही पनि व्यक्ति नातेदार नभएको र कुनै पनि वित्तीय स्वार्थ रहेको छैन ।

३ लेखापरीक्षणकोसिलसिलामाबपनाउनु पर्ने मानहरु: नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट संस्थाबाट जारी गरिएको नेपाल लेखापरीक्षणमान पालना गरिएको छ ।

४ लेखापरीक्षण प्रकृया र तरिका/नमूना छनौट प्रकृया तथा नमूना आकार :

हामीले लेखापरीक्षण योजना तयार गरी लेखापरीक्षण कार्यक्रमको विकाश गरेका थियौं र लेखापरीक्षणको क्रममा हामीले बजेटको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली, कर्मचारी व्यवस्थापन, कर्जा नीति निर्देशिका, संगठनको स्वरूप लेखांकन तरिका र विधिलाई लेखापरीक्षणको नमूना छनौटको विश्वसनीयताको आधारमा नमूना, छडके र शतप्रतिशत विधी प्रयोग गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्नु । लेखापरीक्षणको क्रममा हामी संस्थामा स्वयं उपस्थित भई आम्दानी खर्च सम्पत्ति दायित्वका खाताहरु, शेयर रजिष्टर किताब, भौचर, बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दातको बैंक विवरण, बैंक कन्फर्मेशन पत्रहरु रुजु गरिएको थियो । सञ्चालक समिति, लेखा समिति र अन्य उप समितिहरुले गरेका निर्णयहरु र सो को कार्यान्वयनको अवस्थाका वारेमा जानकारी लिने कार्य गरियो साथै कर्जा तथा अन्य विषयका २ तिहाई फाईलहरु नमूनाको रुपमा हेरी सो को आधारमा प्रतिवेदन तयार गरिएको छ ।

५ हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा आवश्यक ठानेका जानकारी तथा स्पष्टीकरण यथाशिघ्र तथा सन्तोषजनक रुपमा पायौं । हाम्रो रायमा संस्थाबाट प्राप्त विवरणहरु लेखापरीक्षणका निमित्त पर्याप्त छन् ।



६	संस्थाको नाम ठेगाना	:	क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड । गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा ।
७	कार्यक्षेत्र	:	गंगादेव गाउँपालिका सबै
८	कूल सदस्य संख्या	:	८४७
	महिलाको संख्या	:	४१३
	पुरुषको संख्या	:	४३१
	संस्थागत	:	३
९	कृत्रिम व्यक्तिको सदस्यता	:	कार्यक्षेत्र भित्रका सामुदायिक विद्यालय, गुठी, स्थानीय क्लब, उपभोक्ता समूहहरु सँग कारोबार गरेको ।
१०	गैरसदस्यीय कारोबार	:	कार्यक्षेत्र बाहिरका व्यक्ति तथा गैरसदस्यीयसँग बचत तथा ऋणको कारोबार नगरेको ।
११	दोहोरो सदस्यता	:	दोहोरो सदस्यताको विवरण प्राप्त नभएको । दोहोरो सदस्यताको अन्त्यका लागि आवाहन गरिएको ।
१२	कर्मचारीको संख्या	:	३
१३	कूल चुक्ता शेयर पूँजी	:	६०,३३,६००.००
१४	कूल बचत संकलन	:	
	गत आ.व. को बाँकी	:	१,२७,४८,५९०.९२
	फिर्ता गर्न बाँकी	:	१,८७,९६,१२४.९७
१५	कूल ऋण लगानी	:	
	गत आ.व.मा लगानीमा रहेको रकम	:	१,३९,३०,६६२.३३
	यस आ.व. लगानीमा रहेको रकम	:	२,१२,७१,९६२.०६

१६	ऋण लगानीका प्रमुख क्षेत्रहरु :		ऋण रकम
	कृषि तथा पशुपालन ऋण	: रु.	७५,०३१.७६
	व्यवसायिक ऋण	: रु.	२,०६,२१,१४२.५५
	वैदेशिक रोजगार ऋण	: रु.	५,७५,७८७.७५
	जम्मा		२,१२,७१,९६२.०६



१७ ऋणका खातिर सदस्यता : ऋण फाइलको नमुना छनौट जाँच तथा संस्थाबाट हामीलाई प्राप्त जानकारी अनुसार ऋणका खातिर सदस्यता नरहेको ।

१८ निष्क्रिय सदस्यता : निष्क्रिय सदस्यताको विवरण तयार नभएको र हामीलाई प्राप्त जानकारी अनुसार यस आ.व. मा निष्क्रिय सदस्यताको अन्त्य नभएको ।

१९ आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली

१९.१ लेखा समिती प्रभावकारी भए नभएको : **नभएको**
प्रभावकारी भए मापदण्ड बमोजिम काम गरेको छ वा छैन :
यस आ.व.मा लेखासमितिको एउटा मात्र बैठक बसेको ।

१९.२ बुकुटीमा रहेको मासिक मसान्त नगद रकम :

महिना	मासिक मसान्त नगद
श्रावण	४२,९२,१४४.००
भदौ	३९,३०,९५१.००
आश्विन	१९,३२,५१६.००
कार्तिक	१३,८५,०१२.००
मंसिर	२२,०७,१०१.००
पुस	१९,२३,९६६.००
माघ	१२,९०,१२३.००
फागुन	२६,५४,२०१.००
चैत्र	२३,०३,०२३.००
बैशाख	९,८०,१२५.००
जेठ	१७,०५,०४६.००
असार	२३,४४,७९३.००

१९.३ नगदको सुरक्षा : दोहोरो ताल्चा सहितको भल्ट व्यवस्था भएको ।
कार्यालयमा सुरक्षा गार्डको व्यवस्था नभएको ।
काउन्टर, मार्गस्थल र भल्टको बीमा व्यवस्था नभएको ।

१९.४ तरलता व्यवस्थापन : आ.व. को अन्त्यमा तरलता ३१.६८ % रहेको पाइयो ।

१९.५ सूचना प्रविधिको उपयोगमा नियन्त्रण : आवश्यक सूचना प्रविधिको उपयोग भएको । तर सूचना प्रविधिको उपयोग सम्बन्धी कार्यविधि तयार गरि लागु गरिएको पाइएन ।



१९.६ सम्भावित बेइमानी नियन्त्रण :

कर्मचारी/सञ्चालक आचार संहिता तयार गरि लागू गरिएको पाइयो ।

यस आ.व.मा कुनै कर्मचारीले कानून विरुद्ध काम काज वा बेहिसाव गरेको वा संस्थालाई हानी नोक्सानी गरेको, गराइएको वा संस्थाको तथा सदस्यहरुको हित र संरक्षण नहुने काम गरेको जानकारीमा आएन ।

१९.४ वार्षिक लेखापरीक्षण :

आन्तरिक लेखापरीक्षकको व्यवस्था भएको पाईएन ।

१९.५ सेवा केन्द्र :

सेवा केन्द्रहरु नभएको ।

सेवा केन्द्रहरु अनुसार बचत, ऋण, आम्दानी र खर्च अलग भएको ।

१९.६ संस्थाले आर्थिक प्रशासन नियमावली मा उल्लेख भए बमोजिम बजेटको अधिनमा रही खर्च गर्ने गरेको छ । खर्चलाई नियन्त्रण गर्नको लागि आधिकारीक व्यक्तिबाट मात्र प्रमाणीत गराई लेखांकन गर्ने गरेको छ । साधारण सभाको निर्देशन अनुसार सञ्चालक समितिले कार्य गरेको एवं सो को लेखा सुपरिवेक्षण समितिले समयमा नै अनुगमन गर्ने गरेको छ । कर्जा लगानी पश्चात ऋण सदस्यको व्यवसाय निरीक्षण गर्नुपर्ने देखिन्छ । संस्थाको भवन लगायत स्थिर सम्पत्तीको स्पष्ट विवरण राखेको छ । आगामी दिनमा यसैलाई निरन्तरता दिनु पर्ने देखिन्छ ।

२० ऋण लगानीमा कुनै व्यवस्थापन शुल्क लिने गरेको/नगरेको :

ऋण लगानीमा १ प्रतिशत व्यवस्थापन शुल्क लिएर आम्दानी जनाइएको पाइयो ।

२१ लिने दिने ब्याज दर बीचको औसत फरक (%) :

लिने दिने ब्याजदर बीचको औसत फरक ७.५८% रहेको पाइयो ।

२२ बचत तथा ऋण नीति वा निर्देशिका भएको नभएको :

भएको ।

२३ सञ्चालक, लेखा समिति र प्रमुख व्यवस्थापकहरुमा नाता गोता भित्रका व्यक्तिहरु भए नभएको :

नभएको ।

२४ सञ्चालक, लेखा समिति र प्रमुख व्यवस्थापकले लिएको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरु खुलाउने :

सञ्चालक समिति पदाधिकारीहरुले र लेखा समितिले बैठक भत्ता बापत रु ६०० रकम लिने गरेको ।

व्यवस्थापकले तलब तथा भत्ता गरी जम्मा मासिक रु ३०,०००/- लिने गरेको पाईयो ।

२५ नियमानुसार शेयर पूँजीको १८% भन्दा बढी हुने गरी अन्य कुनै शिर्षकबाट शेयर सदस्यहरु लाई रकम बाँडेको/नबाँडेको, बाँडेको भए कुन शिर्षकमा कति खर्च गरियो ? :

शेयर पूँजीको १८% भन्दा बढी हुने गरी नबाँडेको ।



२६ खुद नाफाबाट जगेडा तथा अन्य कोषहरुमा रकमको वितरण :

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ४४ मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाले आफ्नो खुद मुनाफाको २५ प्रतिशत रकम साधारण जगेडा कोषमा र साधारण जगेडा कोष पछिको नाफा रकमबाट संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा २५% र सहकारी प्रबर्द्धन कोषमा ०.५% रकम रकमान्तर गरेको छ । सहकारी नियमावली २०७५ र संस्थाको स्वीकृत विनियम बमोजिम अन्य शिर्षकको नाफा बाँडफाँड निम्नानुसार छ :

अन्य कोषको बाँडफाँड	प्रतिशत
शेयर लाभांश कोष	७०%
सदस्य शिक्षा कोष	५%
संस्था विकास कोष	५%
घाटापूर्ति कोष	५%
सामुदायिक विकास कोष	५%
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	५%
सहकारी स्थिरीकरण कोष	५%

२७ प्राकृतिक व्यक्ति बाहेक अन्य निकायहरुमा बचत, ऋण वा शेयर लगानी गरेको भए देहाय बमोजिमको विवरण खुलाउने :

निम्न संस्थाहरुमा शेयरमा लगानी गरेको पाइयो :

विवरण		लगानी रकम
राष्ट्रिय सहकारी बैंक (शेयर)	रु.	१०,०००.००
जम्मा	रु.	१०,०००.००

२८ ऋण/शेयर बापत लगानी गरिएको निकायमा सञ्चालकहरुको संलग्नताको अवस्था :

संस्थाबाट हामीलाई प्राप्त जानकारी अनुसार ऋण वा शेयर बापत लगानी गरिएको निकायमा सञ्चालकहरुको संलग्नताका नरहेको ।

२९ अन्य कारोवारहरु :

संस्थाले बचत तथा ऋण बाहेक अन्य कारोवार गर्ने नगरेको ।

३० सञ्चालकहरु अन्य वित्तीय वा व्यवसायिक निकायको सञ्चालक पदमा रहेको भए उक्त निकायको नाम र पद :

संस्थाबाट हामीलाई प्राप्त जानकारी एवं सूचना अनुसार वित्तीय वा व्यवसायिक निकायको सञ्चालक पदमा नरहेको ।

३१ संचालक, लेखा समिति सदस्य र उपसमिति सदस्यहरु अन्य समान प्रकृति र तहको समान कार्य गर्ने संस्थामा पदाधिकारी व कर्मचारी रहे/नरहेको ?

संस्थाबाट हामीलाई प्राप्त जानकारी एवं सूचना अनुसार अन्य समान प्रकृति र तहको समान कार्य गर्ने संस्थामा पदाधिकारी वा कर्मचारी नरहेको ।



३२ सञ्चालकहरु वित्तीय निकाय वा सहकारी निकाय वा अन्य निकायको कर्मचारी रहे/नरहेको र विभागीय स्वीकृति लिए/नलि

हामीलाई प्राप्त जानकारी अनुसार केही सञ्चालकहरु विद्यालयको शिक्षक बाहेक अन्य कुनै निकायको कर्मचारी नरहेको ।

३३ समग्रमा यस संस्थाले सहकारी ऐन २०७४ बमोजिम त्रुटिहरु गरेको/नगरेको :

राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणबाट जारी ऋण नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी मापदण्ड, २०८२ अनुसार वर्गीकरणको पालना नभएको पाइयो ।

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ३८(ट) बमोजिम वार्षिक साधारण सभाबाट सदस्यको दायित्व मिनाहा गर्नुपर्नेमा संचालक समितिले गरेको पाइयो ।

३४ संस्थाले सम्पत्ति शुद्धिकरण (मनी लाउन्डरिङ्ग) निवारण ऐन मा भएका व्यवस्थाहरुको पालनाको अवस्था :
संस्था GOAML मा आवद्ध नभएको जानकारी प्राप्त भयो ।

३५ लेखापरीक्षकले ऋणीको Credit appraisal तथा ऋण अनुगमन तथा ऋण असूली प्रणाली सम्बन्धी आफ्नो राय :

समय समयमा उपसमिति तथा समिति मार्फत ऋण लगानीहरुको स्थलगत निरीक्षण गरी कर्जा सदुपयोगिता जाँच गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

संस्थाको Credit Appraisal तथा ऋण अनुगमन तथा ऋण असूली प्रणाली सन्तोषजनक नै पाइयो ।

३६ एकीकृत व्यवस्थापन सूचना प्रणाली

संस्था एकीकृत व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (कोपोमिस) मा आवद्ध भएको पाइयो ।

एकीकृत व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (कोपोमिस) मा मासिक वित्तीय विवरण अद्यावधिक नगरेको तर समष्टिगत गरेको पाइयो ।

३७ निष्कर्ष

३७.१ खास लेखा परीक्षकीय विषय वस्तु

राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणबाट जारी ऋण नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी मापदण्ड, २०८२ अनुसार वर्गीकरण गर्दा आवश्यक कुल ऋण नोक्सानी कोष रु. १०,११,९५१.०७ हुनुपर्ने देखिन्छ । तर ३२ असार २०८२ जम्मा रु. ८,१२,५९५.६९ मात्र व्यवस्था गरिएको पाइयो । फलस्वरूप, संस्थाको ऋण नोक्सानी कोषमा आवश्यक भन्दा कम व्यवस्था भई रु. १,९९,४५५.३९ Provision Shortfall देखिएको छ ।

ऋण लगानीमा १ प्रतिशत व्यवस्थापन शुल्क आम्दानी जनाइएको पाइयो

३७.२ सहकारी संघ/संस्थाको कार्यसंचालन एवं वित्तीय अवस्थामा समुच्चा राय

हाम्रो विचारमा हामीलाई उपलब्ध गराएको स्पष्टीकरण तथा हामीले प्राप्त गरेको सूचनाको आधारमा सहकारी संस्थाको संलग्न आर्थिक विवरण हामीले यस प्रतिवेदनको माथिल्ला बुँदाहरु तथा स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदनमा उल्लेख गरेका कारणले वित्तीय विवरणमा पार्ने असर बाहेक उचित एवं यथार्थ चित्रण गर्दछ ।



क्षितिज बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेड
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुर्खोडा, रोल्पा

आर्थिक प्रतिवेदन २०८१/८२

लेखापरीक्षक
सिए. विनय फुयाल
प्रोप्राइटर
पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

CA P.Binaya & Associates Chartered Accountants

मिति :- ०९/०६/२०८२

श्री सञ्चालक ज्यूहरु,
क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड,
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा ।

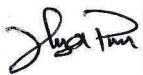
स्व:घोषणा पत्र

उपरोक्त सम्बन्धमा क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड को आ.व. २०८१/८२ को लागी हाम्रो फर्म, श्री पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स लाई बाह्य लेखापरिक्षक नियुक्ती गर्नुभएको हुँदा सहकारी ऐन २०७४ को दफा ७७ अनुसार अयोग्य नभएको, प्रचलित अन्य कानून बमोजिम हाम्रो फर्म, पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स अयोग्य नरहेको, लेखापरीक्षण सम्बन्धी कसुरमा, भ्रष्टचार, ठगी, नैतिक पतन हुने अन्य फौजदारी कसुरमा सजाय नपाएको तथा कालोसुचीमा नपरेको व्यहोरा अनुरोध छ ।

धन्यवाद ।

भवदीय,

सिए. विनय फुयाल
प्रोप्राइटर



पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

CA P.Binaya & Associates Chartered Accountants

मिति :- ०९/०६/२०८२

श्री सञ्चालक ज्यूहरु,
क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड,
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा ।

विषय :- आ.व.२०८१/२०८२ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

महोदय,

हामीले यस क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड को आर्थिक वर्ष २०८१/२०८२ को वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात) र सोही मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको नाफा/नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाह विवरण, इक्वीटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा टिप्पणीहरुको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी सोको प्रतिवेदन यसै पत्रका साथ पेश गरिएको व्यहोरा जानकारीको लागि अनुरोध छ ।

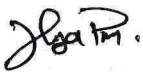
संस्थाबाट उपलब्ध गराईएका खातापाताको नमुना छनौट विधिद्वारा वित्तीय विश्लेषण एवं परीक्षण गरी लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पेश गरिएको छ । नेपाल लेखामान अथवा लघु निकायहरुलाई नेपाल लेखामान (NAS for MEs) अनुरूप यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरु तयार एवं प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी पूर्णरूपमा सुशासनसँग सम्बन्धित व्यक्तिहरु (व्यवस्थापन) मा रहेको छ ।

धन्यवाद ।

भवदीय,

सिए. विनय फुयाल

प्रोप्राइटर





पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स

चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

P.Binaya & Associates Chartered Accountants

स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

श्री शेयर सदस्य महानुभावहरु,
श्री क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड,
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा ।

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरण उपर प्रतिवेदन

प्रतिदावी राय :

हामीले यसै साथ संलग्न श्री क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड, गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा को ३२ असार २०८२ को वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात) र सोही मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको नाफा/नोक्सान हिसाब, अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण, नगद प्रवाह विवरण, इक्वीटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा टिप्पणीहरुको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । प्रतिदावी रायको आधार अनुच्छेदमा उल्लेख गरिएको विषयको कारण साना तथा मझौला निकायहरुलाई लघु निकायहरुलाई नेपाल लेखामान (NAS for MEs) लागू गर्दा त्यसले वित्तीय विवरणमा पार्ने प्रभावको परिमाणिकरण गर्ने पर्याप्त प्रमाणहरुको अभावमा हामी यस संस्थाको आ. व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणहरुमा आफ्नो राय व्यक्त गर्न असमर्थ छौं ।

प्रतिदावी रायका आधारहरु,

संस्थाले प्रस्तुत गरेको वित्तीय विवरणहरु नेपाल लेखामान बोर्डद्वारा जारी गरिएको लघु निकायहरुलाई नेपाल लेखामान (NAS for MEs) अनुसार तयार गरिएको छैन । नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुसारको वित्तीय सुचनाको पूर्णलेखन, प्रस्तुती र खुलासा नगरिएकोले यसको समग्र प्रभाव अनिश्चित, उल्लेख्य र व्यापक हुन सक्दछ ।

हामीले नेपाल लेखापरीक्षण मान अनुरूप लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । त्यस्ता मानहरु अनुसारको हाम्रो जिम्मेवारी यसै प्रतिवेदनको वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी खण्डमा थप व्याख्या गरिएको छ । नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट्स संस्थाले जारी गरेको व्यवसायिक लेखापालका लागि आचार संहिताको हाते पुस्तक लगायत वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणको सम्बन्धमा नेपालमा प्रचलित आवश्यक आचारणहरुको आधारमा हामी यस संस्थाबाट स्वतन्त्र छौं, र हामीले यस्ता आवश्यकता अनुरूप तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट्स संस्थाले जारी गरेको व्यवसायिक लेखापालका लागि आचार संहिताको हाते पुस्तक बमोजिम अन्य आचरणको जिम्मेवारी पूरा गरेका छौं । हामीले प्राप्त गरेका प्रमाणहरुले लेखापरीक्षण राय व्यक्त गर्ने सन्दर्भमा पर्याप्त र उपर्युक्त आधार प्रदान गर्दछ भन्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

लेखापरीक्षणका मुख्य मामिलाहरु (Key Audit Matters) :

लेखापरीक्षणका मुख्य मामिला ती विषयहरु हुन् जुन हाम्रो व्यवसायीक निर्णयमा हालको अवधिको वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षणमा सबैभन्दा महत्वको विषय रहेको हुन्छ । उक्त मामिलाहरु वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षणको क्रममा तथा राय व्यक्त गर्ने क्रममा सम्बोधन गरिएका छन् तथा त्यसमा हाम्रो राय व्यक्त गर्दा, सो मामिलामा अलग राय व्यक्त गरिएको छैन । हामीले तल उल्लेखित व्यहोराहरुलाई निर्धारण गरि मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरुको रूपमा सूचित गर्न यस प्रतिवेदनमा समावेश गरेका छौं :

१	सूचना प्रविधि प्रणाली संस्थाको प्राय सबै कारोबारहरु सूचना प्रविधि मार्फत संचालन हुने तथा डिजिटल भण्डारण हुने भएकोले र कुनै पनि नियन्त्रण त्रुटी, प्रमाणीकरण विफलता, गलत इनपुट डाटा तथा डाटाको गलत प्रयोग हुन सक्ने सम्भावनाले हामीले पहिचान गरेको व्यवस्थापन र नियामकहरुलाई डाटाको गलत रिपोर्टिङ हुन सक्ने उच्च सम्भावनाको कारण हामीले सूचना प्रणालीलाई मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरुको रूपमा मानेका छौं ।	लेखापरीक्षकको सम्बोधन Data Backup को लागी संस्थाले अनुसरण गरेको नीति जाँच गरियो । हामीले सूचना प्रणाली तथा सोको नियन्त्रण प्रणालीहरु पर्याप्त रहेको पायौं तथापी समयानुकूल सुधार गर्दै जानुपर्ने ठान्यौं । हामीले नमूनाको आधारमा ऋणको ब्याज आम्दानी र निक्षेपको ब्याज खर्चको जाँच गर्यौं । संस्थाको कारोबारको परिमाणलाई मध्येनजर गर्दा संस्थाले सूचना प्रणाली व्यवस्थापन नीति समय सापेक्ष तयार गरि अद्यावधिक गर्नुपर्ने ठान्यौं ।
२	कानुनी अनुपालना सहकारीले सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, नियामक निकायको निर्देशन र अन्य ऐनहरुको अनुपालना गर्नुपर्ने हुन्छ । ऐन, नियमावली र निर्देशनको अनुपालना नहुँदा जरिवाना र दण्ड सजाय हुने हुँदा कानुनी अनुपालनालाई मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरुको रूपमा मानेका छौं ।	लेखापरीक्षकको सम्बोधन सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, नियामक निकायको निर्देशन, आय कर ऐन २०५८, आय कर नियमावली, सम्पत्ति शुद्धिकरण (मनी लाउन्डरिङ) निवारण ऐन/नियमावली/निर्देशन, र श्रम ऐन/नियमावलीको अनुपालना जाँच गरियो । नियामक निकायमा पेश गरिएको विवरणहरु जाँच गरियो । संस्थाले कानुनी अनुपालनामा अभै केही कुराहरु कार्यान्वयन गर्नुपर्ने ठान्यौं ।
३	आय कर व्यवस्था संस्थाको कारोबारमा आय कर ऐन र नियमावली अनुसार करको गणनामा गल्ती हुन सक्ने र जरिवाना लाग्ने उच्च सम्भावनाको कारण हामीले आय करको व्यवस्थालाई मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरुको रूपमा मानेका छौं ।	लेखापरीक्षकको सम्बोधन आय कर ऐन, २०५८ र आय कर नियमावली, २०५९ मा भएको व्यवस्था हेरियो । संस्थाले व्यवस्था गरेको आय करको गणनाको जाँच गरियो । संस्थाले सम्पूर्ण कारोबारमा गाउँपालिकामा लाग्ने करको दर (०%) ले आय कर व्यवस्था गरेको पाइयो ।



अन्य जानकारी

अन्य जानकारीहरु व्यवस्थापनको जिम्मेवारी हो । अन्य जानकारीमा वार्षिक विवरणसँगै प्रस्तुत गरिने वित्तीय विवरण तथा हाम्रो लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन बाहेकको सञ्चालक समिति अध्यक्ष, कोषाध्यक्ष र लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजकको प्रतिवेदनहरु पर्दछन् । त्यस्ता प्रतिवेदनहरु यस लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको मिति पश्चात प्राप्त हुने अपेक्षा गरेका छौं ।

वार्षिक वित्तीय विवरण माथिको हाम्रो रायले अन्य जानकारीलाई समेट्दैन तथा यस्ता अन्य जानकारीका सम्बन्धमा हामी कुनै पनि प्रकारको आश्वासन निचोड व्यक्त गर्दैनौं ।

वित्तीय विवरणको हाम्रो लेखापरीक्षणको सन्दर्भमा, हाम्रो जिम्मेवारी अन्य जानकारी पढी त्यस्ता जानकारीहरु वित्तीय विवरण वा हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका ज्ञानहरूसँग सारभूत रुपमा असंगत रहे वा नरहेको वा अन्य कुनै पनि कारणले सारभूत रुपमा गलत वर्णन देखिने वा नदेखिने सम्बन्धमा विचार गर्नु हो । हामीले गरेको कार्यहरुको आधारमा, यदि अन्य जानकारीहरु सारभूत रुपमा गलत वर्णन गरिएको निष्कर्ष निस्किएमा, त्यस्ता तथ्यहरुको प्रतिवेदन दिनु हाम्रो जिम्मेवारी हो । यस सम्बन्धमा हामीले प्रतिवेदन दिनुपर्ने कुनै तथ्यहरु छैन ।

आर्थिक विवरण र सुशासनप्रति व्यवस्थापनको जिम्मेवारी

नेपाल लेखामान अनुरूप यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरु तयार एवं प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । यी जिम्मेवारी अन्तर्गत वित्तीय विवरण गलत आँकडा, जालसाजी वा त्रुटीको कारण रहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखानीतिको छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन् ।

वित्तीय विवरण तयार गर्दा संस्थाले अविच्छिन्नता (Going Concern) कायम गर्न सक्ने नसक्ने कुराको पहिचान गर्न व्यवस्थापन जिम्मेवार हुनेछ । साथै संस्था वा संस्थाको कारोबारहरु बन्द हुने अवस्थामा नजौँदासम्म अविच्छिन्नताका आधारमा लेखा सिद्धान्तको प्रयोग तथा त्यसको खुलासा गर्न व्यवस्थापन पूर्ण रूपमा जिम्मेवार रहन्छ ।

सुशासनसँग सम्बन्धित व्यक्तिहरु संस्थाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको नियमन गर्न जिम्मेवार हुन्छन् ।

लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो उद्देश्यहरु समग्रमा वित्तीय विवरणहरु जालसाजी वा त्रुटीको कारणले हुने सारभूत गलत आँकडा रहित छ कि छैन भन्ने बारे उचित आश्वासन प्राप्त गर्नु हो, र हाम्रो राय समावेश गर्ने लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । उचित आश्वासन एक उच्चस्तरको आश्वासन हो, तर यो प्रत्याभुति (Guarantee) छैन कि लेखापरीक्षण मान अनुसार सम्पन्न गरिएको लेखापरीक्षणले जहिले पनि सारभूत गलत आँकडा पत्ता लगाउँदछ । गलत आँकडाहरु जालसाजी वा त्रुटिबाट उत्पन्न हुन सक्दछन् र त्यसले, एकल वा समष्टिमा, यदी प्रयोगकर्ताहरुको आर्थिक निर्णयमा प्रभाव पार्ने भएमा मात्र सारभूत रुपमा गलत रहेको मानिन्छ ।

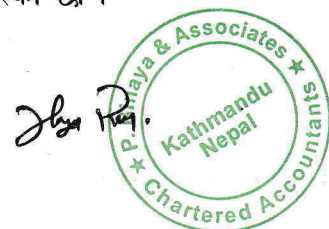
हामीले नेपाल लेखापरीक्षण मान अनुसार लेखापरीक्षण कार्य गर्दा लेखापरीक्षण अवधिभर पेशागत विवेक (Professional Judgment) र व्यवसायिक सन्देह (Professional Skepticism) कायम गरेका छौं ।



यस क्रममा, हामीले :

- जालसाजी वा त्रुटिको कारणले वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा गलत आँकडा सहितको प्रस्तुत हुन सक्ने जोखिम पहिचान गरी जोखिमको निर्धारण गरेको, जोखिमको प्रभाव अनुकूलको लेखापरीक्षण विधिको ढाँचा तयार गरी त्यसको प्रयोग गरेको र हाम्रो रायको लागि आवश्यक पर्याप्त र उपयुक्त प्रमाणहरु प्राप्त गरेका छौं । जालसाजी (fraud) मा मिलीभगत (Collusion), जालसाजी (forgery), जानाजान छोड्ने काम (intentional omission), गलत आँकडाको प्रस्तुती (wrong representation) वा आन्तरिक नियन्त्रणको उल्लंघन जस्ता कार्य समावेश हुन सक्ने जालसाजीको कारणले गर्दा हुने सारभूत गलत वर्णन पहिचान हुन नसक्ने जोखिम त्रुटिको कारणले हुने सारभूत गलत वर्णन पहिचान हुन नसक्ने जोखिम भन्दा बढि हुन्छ ।
- संस्थाको यथार्थ स्थितिको लागि उपयुक्त हुने लेखापरीक्षण विधि अवलम्बन गर्न लेखापरीक्षण संग प्रासंगिक आन्तरिक नियन्त्रणको बारेमा बुझ्ने कार्य गरेका छौं, तर लेखापरीक्षणको क्रममा आन्तरिक नियन्त्रणको प्रभावकारिता बारे राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य राखिएको हुँदैन ।
- संस्थाको वित्तीय विवरण तयार गर्दा व्यवस्थापनले प्रयोग गरेका लेखानीतिहरुको उपयुक्तता (Appropriateness) र लेखा अनुमानहरुको व्यवहारिकता (Reasonableness) तथा ती संग सम्बन्धित खुलासाहरुको मूल्याङ्कन गरेका छौं ।
- व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित लेखाको उपयुक्तताको बारे, र लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त प्रमाणहरुको आधारमा संस्था अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित रही सञ्चालन हुन सक्ने घटना वा अवस्थाको सारभूत अनिश्चितता रहेको वा नरहेको निष्कर्ष निकालेका छौं । हाम्रो निष्कर्षको आधारमा सारभूत अनिश्चितता रहेमा, व्यवस्थापनले वित्तीय विवरणमा सो सन्दर्भमा गरेको खुलासा तर्फ शेयरधनीहरुको ध्यानाकर्षण गराउने जिम्मेवारी हामीमा रहेको छ, साथै व्यवस्थापनले गरेको खुलासा अपर्याप्त भएमा हाम्रो प्रतिवेदन परिमार्जन गर्नुपर्ने हुन्छ । हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन जारी गर्ने मिति सम्म हामीले प्राप्त गरेको लेखापरीक्षण प्रमाणमा आधारित हुन्छ । तथापि भविष्यका घटना तथा अवस्थाको कारण पनि संस्थाको अनवरत सञ्चालन मान्यता खण्डित हुन सक्छ ।
- व्यवस्थापनबाट वित्तीय विवरणमा गरिएका खुलासाहरु लगायत वित्तीय विवरणको समग्र प्रस्तुतीकरण, संरचना र सामग्रीको मूल्याङ्कन गरेका छौं ।
- लेखापरीक्षकको रायव्यक्त गर्न संस्थाको वित्तीय जानकारी वा व्यवसायिक कृयाकलापसंग सम्बन्धित पर्याप्त र उपयुक्त लेखापरीक्षण प्रमाण प्राप्त गरेका छौं । हामी लेखापरीक्षणको निर्देशन, पर्यवेक्षण तथा कार्यसम्पादनको लागी जिम्मेवार छौं । हामी हाम्रो लेखापरीक्षण रायको लागि मात्र जिम्मेवार रहन्छौं ।

हामीले शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरु समक्ष अन्य व्यहोराको अतिरिक्त लेखापरीक्षण गर्ने योजनाबद्ध क्षेत्र र समयावधिका साथै आन्तरिक नियन्त्रणमा रहेको कमजोरी लगायत लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त उल्लेखनीय टिप्पणीहरु सूचित गरेका छौं । शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरु समक्ष हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा स्वतन्त्रता संग सम्बन्धित प्रासंगिक आचारको पालना गरेको व्यहोरा उल्लेख गरी विवरण पेश गरेका छौं । यसका अतिरिक्त हाम्रो स्वतन्त्रतालाई प्रभावपार्ने सबै सम्बन्धहरु र अन्य व्यहोरा र आवश्यकता अनुसार स्वतन्त्रता जगेर्ना गर्न अवलम्बन गरिएका उपायहरुको बारेमा पनि सूचित गरेका छौं ।



अन्य कानूनी र नियमनकारी व्यवस्थाहरु सम्बन्धी प्रतिवेदन

माथि उल्लिखित व्यहोराका अतिरिक्त हामीले गरेको लेखापरीक्षण तथा हामीलाई प्राप्त सूचना एवं उपलब्ध स्पष्टिकरणको आधारमा देहाय बमोजिम थप प्रतिवेदन पेश गर्दछौं :

- क) हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानेका सूचना, स्पष्टिकरण र जवाफ पाएका छौं ।
- ख) हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरूको आधारमा हाम्रो रायमा संस्थाका हिसाब किताबहरू प्रचलित ऐन बमोजिम ठीकसँग राखिएका छन् ।
- ग) यो प्रतिवेदनसँग सम्बन्धित संलग्न वित्तीय अवस्थाको विवरण, नाफा/नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाह विवरण र लेखा टिप्पणीहरू संस्थाले राखेको हिसाब किताब, बहीखाता श्रेस्ता र लेखासँग दुरूस्त रहेका छन् ।
- घ) लेखापरीक्षणको सिलसिलामा पाएसम्मको सूचना एवम् हामीलाई दिइएको जानकारी र स्पष्टिकरण तथा संस्थाको हिसाब किताबको परीक्षणको आधारमा सञ्चालक समिति वा प्रतिनिधि वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीले प्रचलित कानून विपरित काम गरेको वा अनियमित कार्य गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्था र निक्षेपकर्ताहरूको हित संरक्षण विरुद्ध कार्य गरेको हाम्रो जानकारीमा आएन ।
- ङ) सदस्यले सदस्यता त्याग गर्दा सहकारी नियमावली २०७५ को नियम २४(१) बमोजिम शेयर रकम सदस्यता त्याग गरेको आर्थिक वर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पारित भएको ३० दिन भित्र पाउन बाँकी शेयर लाभांश रकम र संरक्षित पूँजी फिर्ता बापतको रकम समेत फिर्ता गर्न सुझाव गरिन्छ । सहकारी ऐन २०७४ को दफा ३४(३) बमोजिम साधारण सभा बोलाउने निर्णय भईसकेपछि साधारण सभा सम्पन्न नभए सम्म कसैलाई पनि सदस्यताबाट हटाउन नहुने व्यवस्थाको पालना गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- च) राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणबाट जारी ऋण नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी मापदण्ड, २०८२ अनुसार वर्गीकरण गर्दा आवश्यक कुल ऋण नोक्सानी कोष रु. १०,११,९५१.०७ हुनुपर्ने देखिन्छ । तर ३२ असार २०८२ जम्मा रु. ८,१२,५९५.६९ मात्र व्यवस्था गरिएको पाइयो । फलस्वरूप, संस्थाको ऋण नोक्सानी कोषमा आवश्यक भन्दा कम व्यवस्था भई रु.१,९९,४५५.३९ Provision Shortfall देखिएको छ ।
- छ) संस्थाले सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण ऐन, २०६४, नियमावली, २०६६ र सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघ संस्थालाई जारी गरिएको निर्देशन, २०७४ मा भएका व्यवस्थाहरूको अनुपालना गरेको देखिन्छ । सदस्यहरूको कारोवार जोखिम समेत वर्गीकरण गर्नुपर्ने देखिन्छ साथै सम्बन्धित निकायमा पेश गर्नुपर्ने प्रतिवेदनहरु समेत पेश गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
- ज) संस्थाले आफ्नो सम्पत्ति र दायित्व स्पष्ट रुपमा खुल्ने गरी संस्थाको संक्षिप्त विवरण र मुख्य गतिविधिहरु सहितको स्वेतपत्र त्रैमासिक रुपमा जारी गर्नुहुन सुझाव गरिन्छ ।
- झ) संस्थालाई निक्षेप तथा कर्जा सुरक्षण कोष ऐन, २०७३ बमोजिम स्थापना भएको निक्षेप तथा कर्जा सुरक्षण कोषको सुरक्षित सदस्य संस्थाको रुपमा सदस्यता लिनुहुन सुझाव गरिन्छ ।
- ञ) संस्थालाई नेपाल राष्ट्र बैंक २०५८ बमोजिम स्थापना भएको कर्जा सूचना केन्द्रको सदस्यता प्राप्त गरी ऋण कारोवारको सूचना आदानप्रदान गर्नुहुन सुझाव गरिन्छ ।
- ट) संस्थाको जोखिम व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन ऋण उपसमितिले जोखिमको विश्लेषण गरी सोको प्रतिवेदन सञ्चालक समितिमा पेश गर्नुपर्छ । सञ्चालक समितिले उक्त प्रतिवेदन र नियामक निकायबाट प्राप्त निरीक्षण तथा अनुगमनको प्रतिवेदनलाई साधारण सभामा छलफल गरी निर्णय गर्नुहुन सुझाव गरिन्छ ।



- ठ) श्रम ऐन, २०७४ को दफा १०० तथा श्रम नियमावली, २०७५ को नियम ५६ मा प्रत्येक प्रतिष्ठानले नियमावली २०७५ को अनुसूची १० बमोजिमको ढाँचामा प्रत्येक आ.व. को पुष मसान्त सम्म श्रम अडिट गरी सम्बन्धित श्रम रोजगार कार्यालयमा पेश गर्नु पर्ने कानूनी व्यवस्था रहेको छ । श्रम अडिटको व्यवस्थाबाट असल श्रम सम्बन्ध कायम हुने हुनाले यो कानूनी व्यवस्थालाई सबैले पालना गर्दा श्रम तथा रोजगार क्षेत्रमा सकारात्मक प्रभाव पर्ने कुरा सर्वविदितै भएकोले श्रम अडिट सम्बन्धी कानूनी व्यवस्थाको पुर्णरूपमा परिपालना गर्नुहुन सुझाव छ । तोकिएको समयमा विभागको ILMI's\ System मार्फत वा सम्बन्धित श्रम तथा रोजगार कार्यालयको ईमेल मार्फत श्रम अडिट पेश गर्न हुन सुझाव गरिन्छ ।
- ड) नेपाल लेखामान ०६ अनुसार स्थिर सम्पत्तिको ह्रास कट्टी र नेपाल लेखामान १२ अनुसार आय करको लेखाङ्कन भएको पाइएन ।
- ढ) हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरुको आधारमा संस्थाले कर्जा प्रवाह गर्दा धितोमा मात्र नभई सामुहिक जमानी तथा व्यक्तिगत धन जमानीमा कर्जा प्रवाह गरेको पाइयो ।
- ण) लेखापरीक्षणको क्रममा हामीलाई जानकारी हुन आएका आन्तरिक नियन्त्रण, वित्तीय विवरण र कानूनी व्यवस्था सँग सम्बन्धित कमजोरीहरू तथा सो को निराकरणका लागि दिइएका सुझावहरू (व्यवस्थापनपत्र) प्रति यहाँहरूको ध्यानाकर्षण गर्दछौं ।

सिए. विनय फुयाल
प्रोप्राइटर



मिति : २०८२।०६।०९ गते
स्थान : काठमाडौं ।

पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

UDIN NO. 250926CA01689Xr4rj

क्षितिज बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेड
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा

वित्तीय अवस्थाको विवरण (बासलात)

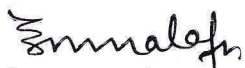
२०८२ साल असार मसान्त

विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष	गत वर्ष
सम्पत्ति			
नगद तथा बैंक मौज्दात	४	५९,४७,०९३.१४	५७,३८,८२५.१३
लगानी हिसाब	५	१०,०००.००	१०,०००.००
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी	६	२,१२,७१,९६२.०६	१,३९,३०,६६२.३३
सम्पत्ति तथा उपकरण	७	४,९७,९८६.६१	५,९९,२३३.८२
चालू सम्पत्ति (धरौटी तथा अन्य)	८	२,४२,०८३.५६	१०,७८,५०२.९२
अन्य सम्पत्ति (मसलन्द मौज्दात)	१८	२४,०३१.००	४,२८,८५६.००
स्थगन कर सम्पत्ति		-	-
कुल सम्पत्ति		२,७९,९३,१५६.३७	२,१७,८६,०८०.२०
दायित्व			
तिर्न बाँकी बाह्य ऋण	९	-	-
सदस्यबाट संकलन गरेको निक्षेप	१०	१,८७,९६,१२४.९७	१,२७,४८,५९०.९२
आयकर दायित्व	११	-	-
ऋण नोक्सानी व्यवस्थाहरु	१२	८,१२,४९५.६९	१,०५,२४९.६४
अन्य दायित्वहरु	१३	१,७६,५०६.८५	३,६१,८८७.५९
जम्मा दायित्वहरु		१,९७,८५,१२७.५१	१,३२,१५,७२८.१५
इक्विटी			
शेयर पूँजी	१४	६०,३३,६००.००	५९,०९,६००.००
जगेडा कोष तथा अन्य कोषहरु	१५	२१,७४,४२८.८६	२६,६०,७५२.०५
कुल पूँजी		८२,०८,०२८.८६	८५,७०,३५२.०५
कुल पूँजी तथा दायित्व		२,७९,९३,१५६.३७	२,१७,८६,०८०.२०

मिति : ०९/०६/२०८२

स्थान : काठमाडौं, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार



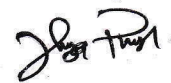
बिमला कुमारी डाँगी
व्यवस्थापक



राजेन्द्र खड्का
कोषाध्यक्ष

सिए. विनय फुयाल

प्रोग्राइटर







प्रेम प्रकाश के.सी.
लेखा समिति संयोजक



टोप बहादुर वली
अध्यक्ष

पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

क्षितिज बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेड
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा

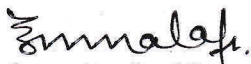
नाफा वा नोक्सान विवरण
२०८१ श्रावण १ गतेदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको

विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष	गत वर्ष
व्याज आम्दानी	१६	२९,४६,६९४.२८	२२,७७,२७०.५६
व्याज खर्च	१९	१५,३४,१२४.२८	६,०२,१४९.५९
खुद व्याज आम्दानी		१४,१२,५७०.००	१६,७५,१२०.९७
सामान बिक्री आम्दानी	१७	३२,६९,३०३.६०	३४,८१,७४०.४८
अन्य सञ्चालन आम्दानी	२०	५,२०,०८६.७३	५,३६,५५३.१७
कुल सञ्चालन आम्दानी		४२,०१,९६०.३३	४६,९३,४१४.६२
कर्जा नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	१२	७,०७,२४६.०५	१,०५,२४९.६४
खुद सञ्चालन आम्दानी		४४,९४,७१४.२८	४५,८८,१६४.९८
सञ्चालन खर्च			
सामान लागत खर्च	१८	२९,४५,८०४.५०	३१,६३,७९४.००
कर्मचारी खर्च	२१	८,२९,०००.००	८,००,०००.००
प्रशासनिक खर्च	२२	५,२३,२४६.७५	४,९२,२४२.६३
हासकट्टी खर्च	७	१,५०,४२५.२१	१,८२,०१६.०३
सञ्चालन नाफा		४६,२३७.८२	९,५०,११२.३२
गैर सञ्चालन आम्दानी	२३	-	-
गैर सञ्चालन खर्च	२४	-	-
सम्पूर्ण कारोबार समावेश पछिको खुद मुनाफा		४६,२३७.८२	९,५०,११२.३२
कर्मचारी बोनस खर्च		२,२०१.८०	४५,२४३.४४
आयकर अधिको नाफा		४४,०३६.०२	९,०४,८६८.८८
आयकर खर्च			
चालु आयकर	११	-	-
गत वर्षको आयकर खर्च		-	-
स्थगन कर आम्दानी/खर्च		-	-
खुद नाफा/(नोक्सान)		४४,०३६.०२	९,०४,८६८.८८

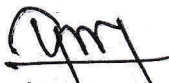
मिति : ०९/०६/२०८२

स्थान : काठमाडौं, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार


बिमला कुमारी डाँगी
व्यवस्थापक


राजेन्द्र खड्का
कोषाध्यक्ष


प्रेम प्रकाश के.सी.
लेखा समिति संयोजक


टोप बहादुर वली
अध्यक्ष

सिए. विनय फुयाल
प्रोप्राइटर



पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स



क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाञ्जोडार, रोल्पा

नगद प्रवाह विवरण

२०८१ आषाढ १ गतेदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कारोबार सञ्चालनबाट भएको नगद प्रवाह		
आयकर व्यवस्था पछिको खुद नाफा	४४,०३६.०२	९,०४,८६८.८८
हासकट्टी खर्च	१,५०,४२५.२१	१,८२,०१६.०३
	१,९४,४६१.२३	१०,८६,८८४.९१
सञ्चालन सम्बन्धी चालु सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)		
सदस्यबाट निक्षेपमा वृद्धि/(कमि)	६०,४७,५३४.०५	३४,४९,१५६.३३
अन्य दायित्व तथा व्यवस्था वृद्धि/(कमि)	(१,८५,३८०.७४)	२,३७,१५१.५१
सदस्यलाई दिएको कर्जा सापटीमा (वृद्धि)/कमि	(७३,४१,२९९.७३)	(२०,९३,३२३.६७)
अन्य सम्पत्तिहरुमा (वृद्धि)/कमि	१२,४१,२४४.३६	८,८३१.०८
ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था वृद्धि/(कमि)	७,०७,२४६.०५	१,०५,२४९.६४
कारोबार सञ्चालनबाट भएको खुद नगद प्रवाह (क)	६,६३,८०५.२२	२७,९३,९४९.८०
लगानीबाट भएको नगद प्रवाह		
लगानीमा कमी/(वृद्धि)	-	-
स्थिर सम्पत्ति (खरिद)/बिक्री	(४९,१७८.००)	(१,०५,०००.००)
लगानीबाट खुद नगद प्रवाह (ख)	(४९,१७८.००)	(१,०५,०००.००)
वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह		
शेयर पूँजीमा वृद्धि	१,२४,०००.००	८१,५००.००
मालशेष	-	-
बाह्य ऋणमा कमी	-	(५,०४,७३१.५३)
कोषहरुका वितरण समायोजन	(५,३०,३५९.२१)	(५,९१,३६२.८६)
वित्तीय कारोबारबाट भएको खुद नगद प्रवाह (ग)	(४,०६,३५९.२१)	(१०,१४,५९४.३९)
यस अवधिको खुद नगद प्रवाह (क+ख+ग)	२,०८,२६८.०१	१६,७४,३५५.४१
नगद तथा बैंकको शुरुवाती मौज्दात	५७,३८,८२५.१३	४०,६४,४६९.७२
नगद तथा बैंकको अन्तिम मौज्दात	५९,४७,०९३.१४	५७,३८,८२५.१३

मिति : ०९/०६/२०८२

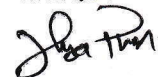
स्थान : काठमाडौँ, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

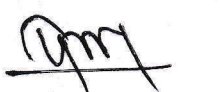

बिमला कुमारी डाँगी
व्यवस्थापक


राजेन्द्र खड्का
कोषाध्यक्ष

सिए. विनय फुयाल
प्रोप्राइटर






प्रेम प्रकाश के.सी.
लेखा समिति संयोजक


टोप बहादुर वली
अध्यक्ष

पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा

नाफाको बाँडफाँड हिसाब

२०८१ श्रावण १ गतेदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको

विवरण	प्रतिशत	यस वर्षको	गत वर्षको
यस वर्षको मुनाफा		४४,०३६.०२	९,०४,८६८.८८
साधारण जगेडा कोष	२५	११,००९.००	२,२६,२१७.२२
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रर्वद्धन कोषमा नाफा बाँडफाँड अगाडीको नाफा		३३,०२७.०१	६,७८,६५१.६६
बाँडफाँड			
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	२५	८,२५६.७५	१,६९,६६२.९१
सहकारी प्रर्वद्धन कोष	०.५	१६५.१४	३,३९३.२६
अन्य कोषमा बाँडफाँड अगाडीको नाफा		२४,६०५.१३	५,०५,५९५.४८
अन्य कोषको बाँडफाँड			
शेयर लाभांश कोष	७०	१७,२२३.५९	३,५३,९१६.८४
सहकारी शिक्षा कोष	५	१,२३०.२६	२५,२७९.७७
सहकारी विकास कोष	५	१,२३०.२६	२५,२७९.७७
सामुदायिक विकास कोष	५	१,२३०.२६	२५,२७९.७७
घाटापूर्ति कोष	५	१,२३०.२६	२५,२७९.७७
स्थिरीकरण कोष	५	१,२३०.२६	२५,२७९.७७
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	५	१,२३०.२६	२५,२७९.७७
जम्मा	१००	२४,६०५.१३	५,०५,५९५.४८

मिति : ०९/०६/२०८२

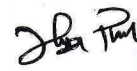
स्थान : काठमाडौं, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार


बिमला कुमारी डाँगी
व्यवस्थापक

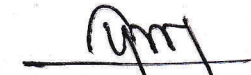

राजेन्द्र खड्का
कोषाध्यक्ष

सिए. विनय फ्याल
प्रोप्राइटर





पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स


प्रेम प्रकाश के.सी.
लेखा समिति संयोजक


टोप बहादुर बली
अध्यक्ष

क्षितिज बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेड

गंगादेव गाउँपालिका-२, सुर्खोडा, रोल्पा

इक्वीटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण

२०८१ आषाढ १ गतेदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको

विवरण	शेयर पुँजी	साधारण जगेडा कोष	अन्य कोष	जम्मा
आषाढ १, २०८० सालको मौज्जात	५८,२८,१००.००	९,६९,६६५.६०	१३,७७,५८०.४३	८१,७५,३४६.०३
समायोजन	-	-	-	-
आषाढ १, २०८० सालको समायोजित मौज्जात	५८,२८,१००.००	९,६९,६६५.६०	१३,७७,५८०.४३	८१,७५,३४६.०३
यस वर्षको आय विवरणबाट	-	२,२६,२१७.२२	६,७८,६५१.६६	९,०४,८६८.८८
कोष समायोजन	-	७,०७,६३३.३३	(१२,९८,९९६.१९)	(५,९१,३६२.८६)
शेयर पुँजीमा वृद्धि/(कमी)	८१,५००.००	-	-	८१,५००.००
आषाढ ३१, २०८१ सम्मको मौज्जात	५९,०९,६००.००	१९,०३,५१६.१५	७,५७,२३५.९०	८५,७०,३५२.०५
आषाढ १, २०८१ सालको मौज्जात	५९,०९,६००.००	१९,०३,५१६.१५	७,५७,२३५.९०	८५,७०,३५२.०५
समायोजन	-	-	-	-
आषाढ १, २०८१ सालको समायोजित मौज्जात	५९,०९,६००.००	१९,०३,५१६.१५	७,५७,२३५.९०	८५,७०,३५२.०५
यस वर्षको आय विवरणबाट	-	११,००९.००	३३,०२७.०१	४४,०३६.०२
कोष समायोजन	-	१,६०,०४६.८८	(६,९०,४०६.०९)	(५,३०,३५९.२१)
शेयर पुँजीमा वृद्धि/(कमी)	१,२४,०००.००	-	-	१,२४,०००.००
आषाढ ३२, २०८२ सम्मको मौज्जात	६०,३३,६००.००	२०,७४,५७२.०३	९९,८५६.८२	८२,०८,०२८.८६

आजको भित्तिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

प्रेम प्रकाश के.सी.
कोषाध्यक्ष

लेखा समिति संयोजक

व्यवस्थापक

विमला कुमारी डंगेल

सिए. विनय फुयाल
प्रोप्राइटर



पि. विनय एण्ड एसोसिएट्स
चाटेर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मिति : ०९/०६/२०८२
स्थान : काठमाडौं, नेपाल ।

२.४ निरन्तरताको आधार

संस्थाको व्यवस्थापनले आफ्नो व्यवसाय निरन्तर रुपमा (Going Concern Basis) चलिरहन्छ भन्ने क्षमताको समीक्षा गरेको छ । संस्थाको व्यवसाय भविष्यमा अनवरत रुपमा चलिरहनको लागि व्यवस्थापनसंग पर्याप्त स्रोतहरु छन् भनी विश्वस्त छ । यसका लागि सञ्चालक समितिले नाफा, नगद प्रवाह, पूँजीगत स्रोतहरु जस्ता अवस्थाहरुको भविष्यको प्रक्षेपण गर्नका साथै हाल र भविष्यको अवस्थाहरु विश्लेषण गरेको छ ।

३ प्रमुख लेखा नीतिहरु

वित्तीय विवरणहरु तयार पार्दा आधार मानिएका सर्वमान्य लेखा नीतिहरु तल उल्लेख गरिएका छन् । अन्यथा लेखिएकोमा बाहेक यी नीतिहरुको पालना निरन्तर रुपमा गरिएको छ ।

वित्तीय विवरण ऐतिहासिक मूल्यमा तयार पारिएको छ । वित्तीय विवरणहरु निरन्तरताको आधारमा तयार गरिएको छ । लेखामान नीति र धारणाहरु लेखामान मानक अनुरूप लागु गरिएको छ र कुनै फरक नीति र धारणाहरु अपनाएको अवस्थामा त्यसलाई विशेष रुपमा उल्लेख गरिएको छ ।

३.१ नगद र बैंक मौज्दात

नगद र बैंक मौज्दातमा संस्थाले अल्पकालिन प्रतिबद्धता पूरा गर्न प्रयोग गर्ने नगद मौज्दात र बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुमा रहेको नगद मौज्दात पर्दछ ।

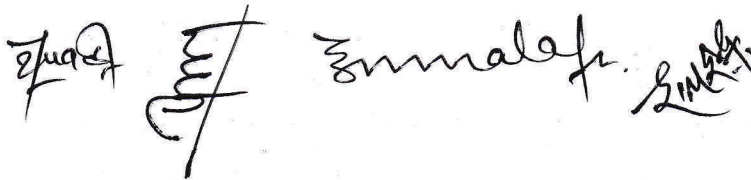
नगद र बैंक मौज्दातलाई वित्तीय स्थितिको विवरणमा किताबी लागतमा पहिचान गरिन्छ ।

३.२ कर्जा लगानी, शेयर लगानी नीति र कर्जा नोक्सानी व्यवस्था :

संस्थाले “ऋण नीति” अनुसार सदस्यलाई विभिन्न शिर्षकमा कर्जा सापटी दिने तथा असुली गर्ने गरेको छ ।

संस्थाले लगानीमा रहेका सम्पूर्ण कर्जाहरुलाई सहकारी विभागबाट जारी निर्देशन अनुसार असल, कमसल, शंकास्पद र खराब कर्जामा वर्गिकरण गरी क्रमशः १%, २५%, ५०% र १००% ले हुन आउने रकमलाई कर्जा जोखिम व्यवस्था गर्ने नीति लिएको छ ।

बैंक तथा संघ/संस्थाहरुको शेयरमा गरिएको लगानीलाई परल मोलको आधारमा लेखांकन गर्ने नीति लिएको छ ।





३.३ सम्पत्ति तथा उपकरण

३.३.१ वस्तुसँग सम्बन्धित भविष्यका आर्थिक लाभहरू संस्थामा प्रवाहित हुने सम्भावना छ र वस्तुको लागत विश्वासिलो तरिकाले मापन गर्न सकिन्छ भने सम्पत्ती र उपकरणको लागत मुल्यलाई शुरुमा सम्पत्तिको रुपमा लागतमा पहिचान गरिन्छ ।

लागतमा खरिद मुल्य, फिर्ता नहुने कर र सम्पत्तिलाई व्यवस्थापनले तोके अनुसारको स्थान र अवस्थामा ल्याउनको लागि लाग्ने खर्चमा भोल्युम छुट र व्यापार छुट घटाए पछि आउने रकम पर्दछ ।

३.३.२ उपकरणहरूको कार्यक्षमतासँग अभिन्न अंशको रुपमा रहने सफ्टवेयरलाई उपकरणको अंशको रूपमा पूँजीकृत गरिएको छ । खर्च गरेको कारण ले यदि भविष्यमा आर्थिक लाभहरू संस्थामा प्रवाहित हुने सम्भावना छ भने पछिका खर्चहरू पनि पूँजीकृत गरिएको छ । सम्पत्तिलाई चलायमान राख्न गरिने मर्मत संभार कार्य खर्चमा गणना गरिन्छ । सम्पत्ति र उपकरणको निसर्ग हुँदा भएको कुनै लाभ वा नोक्सान (निसर्गको खुद प्राप्त रकम र वस्तुको किताबी मूल्यबीचको भिन्नताका रूपमा गणना गरिएको नाफा नोक्सान विवरणमा अन्य आयमा लेखांकन गरिएको छ ।

३.३.३ स्थिर सम्पत्तिमा हासकट्टी घट्दो हास प्रणालीको आधारमा आयकर ऐन, २०५८ अनुसार देहाय बमोजिमको दरले गरिएको छ ।

भवन	५%
फर्निचर, कार्यालय उपकरण र कम्प्यूटर	२५%
सवारी साधन	२०%
प्लान्ट एण्ड मेशिनरी	१५%

३.३.४ खरिद गरिएको कम्प्यूटर सफ्टवेयर लाइसेन्सहरूको खरिद गर्न र प्रयोग गर्न सकिने अवस्थामा ल्याउनको निम्ति लागेको लागतलाई पूँजीकृत गरिन्छ । कम्प्यूटर सफ्टवेयर लागतलाई अपेक्षित उपयोगी अवधिको आधारमा परिशोधित गरिन्छ । सफ्टवेयर चालु अवस्थामा राख्न लाग्ने रकमलाई खर्चको रूपमा मान्यता दिइन्छ ।

सफ्टवेयरलाई प्रयोगको लागि उपलब्ध मिति देखि समादर विधिमा, अनुमानित उपयोगी अवधिमा नाफा वा नोक्सान हिसाबमा यसको अपलेखन गरिन्छ । हालको र तुलनात्मक अवधिको लागि सफ्टवेयरको अनुमानित उपयोगी अवधि पाँच वर्ष हो ।

३.३.५ सम्पत्ति र उपकरणहरूको निसर्ग भएमा वा भविष्यमा त्यसको प्रयोग वा निसर्गबाट आर्थिक लाभको आशा नभएमा सम्पत्ति र उपकरणहरूलाई पहिचानबाट हटाईएको छ ।

बुधरा,   



३.४ आयकर दायित्व

कर खर्चमा वर्तमान कर र स्थगन कर खर्च समावेश पर्दछ ।

चालु कर भनेको यस वर्षको नाफा वा नोक्सानमा हुने अपेक्षित तिर्नु पर्ने वा पाउनु पर्ने करको रकम हो जुन रिपोर्टिङ मितिमा लागू गरिएको वा ठोस रूपमा लागू गरिएको करका दरहरू प्रयोग गरी गणना गरिन्छ र अघिल्लो वर्षहरूमा तिर्नु पर्ने कर पनि समायोजन गरिन्छ ।

आयकर व्यवस्थाको लागि संस्थाको कर अधिको खूद मुनाफामा आयकर ऐन २०५८ र सो ऐन अन्तर्गत बनेको नियमावली बमोजिम खर्च, आम्दानीमा आवश्यक थपघट गरी आय निर्धारण गर्ने नीति लिएको छ । व्यवस्था गरिएको रकम बढी वा घटी हुन गएमा कर निर्धारण भएको सालमा नाफा/नोक्सान हिसाबमा समायोजन गर्ने गरिन्छ ।

आर्थिक वर्षको अन्त्य मितिमा कर आधार र किताबी मूल्यको अस्थायी भिन्नताहरूमा स्थगन कर पहिचान गरिन्छ । स्थगन आयकर आर्थिक वर्षको अन्त्य मितिमा संस्थामा लागू हुने त्यो दर प्रयोग गरी निर्धारण गरिन्छ जुन सम्बन्धित स्थगन आय कर सम्पत्ति प्राप्त हुँदा वा स्थगन आयकर दायित्व समाप्त हुँदा लागू हुने अपेक्षा गरिएको हुन्छ । स्थगन कर सम्पत्तिहरू तब मात्र मापन गरिन्छ जब भविष्यमा अस्थायी भिन्नताहरूको अन्त्य गर्न करयोग्य मुनाफा उपलब्ध हुनेछ भनी अपेक्षा गर्न सकिन्छ ।

३.५ सदस्यबाट निक्षेप

संस्थाले आफ्ना सदस्यहरूबाट दैनिक, मासिक, आवधिक र अन्य खाताहरू (चलित बाहेक) अन्तर्गत निक्षेप स्वीकार गर्दछ जसले खातावालाई पैसा जम्मा गर्न र निकाल्न अनुमति दिन्छ । यी कारोबार संस्थाको खाताहरूमा रेकर्ड गरिएको छ र परिणामस्वरूप बाँकी ब्यालेन्स संस्थाको दायित्वको रूपमा रेकर्ड गरिएको छ जुन रकम संस्थाले सदस्यलाई दिनुपर्ने रकमको प्रतिनिधित्व गर्दछ ।

३.६ आम्दानीको लेखाङ्कन

आम्दानी भनेको साधारण गतिविधिहरूको क्रममा उत्पन्न हुने आर्थिक लाभहरूको प्रवाह हो जसले इक्विटीमा वृद्धि हुन्छ । आर्थिक लाभहरू संस्थामा प्रवाहित हुने सम्भावना प्रबल भएमा र त्यसको उपयुक्त मापन गर्न सकेमा मात्र आम्दानीको लेखाङ्कन गरिन्छ । आम्दानीको प्राप्तीको सम्भावना नरहेको अवधिमा आम्दानीको लेखाङ्कन गरिएको छैन । आम्दानी अर्न्तगत ब्याज आम्दानी, लाभांश आम्दानी, विप्रेषण आम्दानी आदि पर्दछन् ।

३.६.१ ब्याज आम्दानी

संस्थाबाट लगानी गरिएको कर्जा रकममा ब्याज हिसाब गर्दा ३६५ दिनलाई एक वर्ष मानी ब्याज गणना गरिएको छ । कर्जा सापटीको ब्याज नगद आधार (Cash Basis) मा आम्दानी जनाइएको छ ।

[Handwritten signatures and initials]



३.६.२ लाभान्श आम्दानी

लाभान्श प्राप्त गर्ने हक स्थापित भइसकेपछि लाभान्श आम्दानी जनाइन्छ ।

३.६.३ अन्य आम्दानी

अन्य आम्दानीको हकमा पाकेको तर प्राप्त भइनसकेका आम्दानीलाई प्रोदभावी आधारमा (Accrual Basis) मा आम्दानी जनाउने नीति लिएको छ ।

३.७ ब्याज खर्च

संस्थाको निक्षेपमा ब्याज खर्च हिसाब गर्दा ३६५ दिनलाई आधार मानिएको छ ।

संस्थाको खर्चहरूलाई प्रोदभावी आधार (Accrual Basis) मा खर्च जनाइएको छ ।

३.८ कर्मचारी सुविधा

बोनस ऐन २०३० बमोजिम आयकर बापत व्यवस्था गर्नुपूर्व आउने नाफाको ५ प्रतिशतको दरले कर्मचारी बोनस खर्च जनाइएको छ ।

श्रम ऐन २०७४ अनुसारको व्यवस्था गरेको पाइएन। सहकारीले श्रम ऐन २०७४ अनुसारको कर्मचारीहरूको संचयकोष, उपदान, स्वास्थ्य र दुर्घटना बीमाको व्यवस्था गरेको देखिदैन ।

३.९ शेयर पूँजी र कोषहरू

शेयर पूँजीलाई चुक्ता मूल्यमा लेखाइकन गरिन्छ । शेयर सदस्यहरूलाई वार्षिक साधारण सभामा मत राख्न सक्ने र पारित लाभान्श पाउने अधिकार हुन्छ । संस्थाको साधारण शेयर बाहेक अन्य कुनै प्रकृतिका शेयर रहेको छैन ।

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६८ मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाले आर्थिक वर्षको खूद मुनाफा रकमको २५ प्रतिशत रकम साधारण जगेडा कोषमा रकमान्तर गरिन्छ । सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६९ र ७० मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाले साधारण जगेडा कोष छुट्याई बाँकी रहेको रकमबाट संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा २५% र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा ०.५% रकम रकमान्तर गरिन्छ । सहकारी ऐन, २०७४, सहकारी नियमावली २०७५ र संस्थाको विनियम बमोजिम अन्य शिर्षकमा संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा नाफा बाँडफाँड पछि नाफा बाँडफाँड गरिन्छ ।



[Handwritten signatures and initials]

क्षितिज बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेड
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा

४ नगद तथा बैंक मौज्दात

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
नगद मौज्दात	२३,४४,७९३.००	३५,९५,२३५.००
ग्लोबल आइ.एम.ई बैंक लिमिटेड	३४,९९,४९५.६८	२०,५८,०६३.५२
लक्ष्मी सनराईज बैंक लिमिटेड	६,८४७.००	७,०४६.००
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	४२,४०९.८८	२९,७७५.६९
ई सेवा वालेट	९२७.७०	५,८४६.३५
खल्ली वालेट	६०,६२७.८८	४२,८५८.६५
जम्मा	५९,४७,०९३.९४	५७,३८,८२५.९३

भल्टमा राखिएको नगदको भौतिक तथा वित्तीय जोखिम न्युनीकरणको लागि बीमा गरेको छैन । तरलता र व्यावसायिक आवश्यकताका आधारमा भल्टमा रकमको व्यवस्थापन गरिएको छ । बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दातमा स्थानीय बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दातलाई समावेश गरिएको छ ।

५ लगानी हिसाब

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
मुद्दती लगानी	-	-
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड (बचत)		
शेयर लगानी	१०,०००.००	१०,०००.००
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड (शेयर)	१०,०००.००	१०,०००.००
जम्मा	१०,०००.००	१०,०००.००

६ सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कृषि तथा पशुपालन ऋण	७५,०३९.७६	९,८६,६८९.६३
व्यवसायिक ऋण	२,०६,२९,९४२.५५	९,२८,४५,२३७.९४
वैदेशिक रोजगार ऋण	५,७५,७८७.७५	८,९८,७४२.७६
जम्मा	२,९२,७९,९६२.०६	९,३९,३०,६६२.३३

उपरोक्त तालिका अनुसार आ.व. २०८१/८२ को असार मसान्तमा अघिल्लो आ.व. २०८०/८१ को तुलनामा ऋण लगानी रकम ५२.७० % अर्थात रु. ७३,४९,२९९.७७ ले वृद्धि भएको छ ।

[Handwritten signatures and stamps]



[Handwritten initials]

भारतीय बहुराष्ट्रीय सहकारी संस्था लिमिटेड
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुर्खोडा, लेप्चा ।

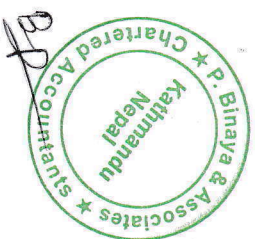
स्वयं सम्पत्तिको विवरण
२०८२ साल बसार् ३२ गते सम्पत्तिको

स्वयं सम्पत्ति

अनुसूची ७

सम्पत्तिको विवरण	दात दर	मूल्य	यस वर्षको धन			विक्री	जम्मा मूल्य	दात धन	बाँकी मूल्य
			गैर मसाला सम्पत्ति	धन मसाला सम्पत्ति	बाधा मसाला सम्पत्ति				
समुह क जम्मा कार्यालय निर्माण	०% २०%	-	-	-	-	-	-	-	-
समुह ख कार्यालय सामान तथा उपकरण कम्प्युटर तथा प्रिन्टर फर्निचर एण्ड फिक्स्चर	२५%	१,९३,२३३.३३ १,९७,९९१.९४ ८४,६८९.२४ ४,७५,०६३.७२	२७,९५०.०० - - २७,९५०.००	२,६००.०० - २५,९२८.०० २८,५२८.००	- - - -	- ६,५००.०० ६,५००.०० ६,५००.००	२,२२,९८३.३३ १,९७,९९१.९४ १,०४,९९१.२४ ४,२४,२९१.७२	४४,५२९.९७ ४९,२८५.२८ २४,४९३.६४ १,३०,३०८.९०	१,६७,४५४.९७ १,४७,८५५.८५ ७८,६२३.६० ३,९३,९३३.६२
समुह ग सवारी साधन	२०%	-	-	-	-	-	-	-	-
जम्मा		-	-	-	-	-	-	-	-
समुह घ प्लाट एण्ड मेथिनरी	१५%	९४,३३८.९०	-	-	-	-	९४,३३८.९०	१४,९५०.७२	८०,३८८.१८
जम्मा		९४,३३८.९०	-	-	-	-	९४,३३८.९०	१४,९५०.७२	८०,३८८.१८
समुह ङ सफ्टवेयर सम्पत्ति	२०%	२९,८३२.००	-	-	-	-	२९,८३२.००	४,९६६.४०	२४,८६५.६०
जम्मा		२९,८३२.००	-	-	-	-	२९,८३२.००	४,९६६.४०	२४,८६५.६०
कुल जम्मा		४,९९,२३३.८२	२७,९५०.००	२८,५२८.००	-	६,५००.००	६,४८,९९१.८२	१,४०,४९५.२९	४,९९,४९६.५३

धन
Gangadev
S. K. S.



क्षितिज बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेड
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा

८ चालू सम्पत्ती (धरौटी तथा अन्य)

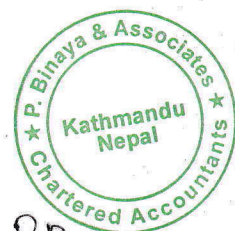
विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्जा मा पाउनु पर्ने बाँकी ब्याज	१,५२,९६२.२९	४७,३५८.२३
न्यून : ब्याज मुलतवी हिसाब	(१,५२,९६२.२९)	(४७,३५८.२३)
आई.एम. ई मनि ट्रान्सफर धरौटी	१,००,०००.००	३,००,०००.००
प्रभु मनि ट्रान्सफर धरौटी	-	२,००,०००.००
सिटि एक्सप्रेस मनि ट्रान्सफर धरौटी	-	३,००,०००.००
कृषि सामाग्री क.लि. धरौटी	२५,०००.००	२५,०००.००
साल्ट ट्रेडिङ करपोरेसन लि. धरौटी	२५,०००.००	२५,०००.००
सिटि एक्सप्रेस मनि ट्रान्सफर पाउनु पर्ने हिसाब	२२,९९२.००	-
हिमाल रेमिट पाउनु पर्ने हिसाब	-	८५,३०६.००
अग्रिम आयकर	२५,०४३.४४	१३,४८१.६६
श्रोतमा अग्रिम कर कट्टी	९,७८७.५२	११,५६१.७८
अन्य पाउनु पर्ने हिसाब	-	१,१८,१५३.४८
अग्रिम खर्च	३४,२६०.६०	-
पाउनु पर्ने बाँकी ब्याज (आवधिक बचत)	-	-
जम्मा	२,४२,०८३.५६	१०,७८,५०२.९२

९ तिर्न बाँकी बाह्य ऋण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	-	-
जम्मा	-	-

३२ असार, २०८२ मा यस संस्थाको बाह्य ऋण रहेको छैन ।

[Handwritten signatures and stamps]



१० सदस्यबाट संकलन गरेको निक्षेप

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
	१,६६,३६,३०९.७७	१,०१,६७,७९०.९२
मासिक बचत	१,०१,७४,०१०.५८	६६,३९,०६४.५२
नियमित बचत	३,२४१.८७	५,८९२.०८
बाल बचत	१३,५३,३८६.०३	१२,०६,७४६.३०
शेयर लाभांश बचत	१५,६३,२२६.४९	११,९९,८९६.०१
अपाड बचत	२,३७,८९३.२३	१९,७९५.३४
मेरो बचत	३३,०२,६९७.३७	१०,९४,६४१.१८
कर्मचारी तलब बचत	१,८५४.२०	१,७५५.४९
आवधिक बचत	२१,५९,८१५.२०	२५,८०,८००.००
मुद्धती बचत	१६,६९,८१५.२०	७,३०,८००.००
आवधिक बचत	४,९०,०००.००	१८,५०,०००.००
जम्मा	१,८७,९६,१२४.९७	१,२७,४८,५९०.९२

उपरोक्त तालिका अनुसार आ.व. २०८१/८२ को असार मसान्तमा अधिल्लो आ.व. २०८०/८१ को तुलनामा निक्षेप रकम ४७.४४ % अर्थात रु. ६०,४७,५३४.०५ ले वृद्धि भएको छ ।

११ आयकर दायित्व

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
आयकर व्यवस्था अधिको मुनाफा	४४,०३६.०२	९,४५,९४७.९१
क. आयमा समावेश गर्नु नपर्ने रकमहरु		
लाभांश आम्दानी	-	(१,०८०.९०)
ख. आयमा समावेश गर्नुपर्ने अन्य रकमहरु		
कर्मचारी बोनस कोषबाट अन्य कोषमा रकमान्तर	-	-
ग. आयको गणना गर्दा कट्टी नहुने खर्चहरु		
कर खर्च	७६९.२४	१४,०५४.००
मर्मत सम्भार खर्च (सवारी साधन)	-	-
यस आर्थिक वर्षमा व्यवस्था गरेको उपदान खर्च	-	-
घ. कर्मचारी बोनस खर्च	-	-
करयोग्य आम्दानी	४४,८०५.२६	९,५८,९२१.०१
आयकर व्यवस्था (०%)	-	-







१२ ऋण नोक्सानी व्यवस्था

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
जम्मा ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था	८,१२,४९५.६९	१,०५,२४९.६४
गत वर्षको ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था	१,०५,२४९.६४	-
यस वर्ष थप भएको ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था	७,०७,२४६.०५	१,०५,२४९.६४

आर्थिक वर्ष ८१/८२ मा ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्थामा रु ७,०७,२४६.०५ रकमान्तर गरिएको छ ।

१३ अन्य दायित्वहरु

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
भुक्तानी दिनुपर्ने लेखापरीक्षण शुल्क	५५,७५०.००	५५,७५०.००
श्रोतमा कर कट्टी (लेखापरीक्षण शुल्क कर)	७५०.००	७५०.००
श्रोतमा कर कट्टी (सामाजिक सुरक्षा कर)	७,५००.००	८,०००.००
श्रोतमा कर कट्टी (ब्याज कर)	४९,१५९.५४	३,९८७.०५
श्रोतमा कर कट्टी (व्यक्तिगत कर)	२१,०००.००	-
श्रोतमा कर कट्टी (घर बहाल कर)	४,५५०.००	-
श्रोतमा कर कट्टी (भत्तामा कर)	८,३७०.००	६,०३०.००
श्रोतमा कर कट्टी रकम (ज्याला कर)	२७९.००	-
श्रोतमा कर कट्टी (परिवहन कर)	५,२२७.३८	६,५६२.५०
श्रोतमा कर कट्टी (अन्य कर)	१,९११.०९	-
भुक्तानी दिनुपर्ने ब्याज रकम	-	-
कर्मचारी बोनस कोष	२२,००९.८४	८०,८०८.०४
प्रभु मनि ट्रान्सफर (भुक्तानी दिनुपर्ने)	-	२,००,०००.००
जम्मा	१,७६,५०६.८५	३,६१,८८७.५९

१४ शेयर पूँजी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
शेयर पूँजी (प्रति शेयर रु.१००)	६०,३३,६००.००	५९,०९,६००.००
जम्मा	६०,३३,६००.००	५९,०९,६००.००

उपरोक्त तालिका अनुसार गत आ.व. २०८१/८२ को असार मसान्तमा अधिल्लो आ.व. २०८०/८१ को तुलनामा शेयर रकम २.१० % अर्थात रु. १२४,०००.००/- ले वृद्धि भएको छ ।

[Handwritten signatures and initials]



१५ जगेडा कोष तथा अन्य कोषहरु

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
जगेडा कोष	२०,७४,५७२.०३	१९,०३,५१६.१५
शेयर लाभांश कोष	१७,२२३.५९	३,९७,२७३.९६
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	८,२५६.७५	१,९२,०१३.०५
सहकारी प्रवर्द्धन कोष	१६,४३५.४१	१६,२७०.२४
सहकारी शिक्षा कोष	१,२३०.२६	२५,२७९.७७
सहकारी विकास कोष	१,२३०.२६	२५,२७९.७७
घाटापूर्ति कोष	२६,५१०.०३	२५,२७९.७७
सहकारी स्थिरीकरण कोष	२६,५१०.०३	२५,२७९.७७
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	१,२३०.२६	२५,२७९.७७
सामुदायिक विकास कोष	१,२३०.२६	२५,२७९.७७
जम्मा	२१,७४,४२८.८६	२६,६०,७५२.०५

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६८ मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाले आर्थिक वर्षको खूद मुनाफा रकमको २५ प्रतिशत रकम साधारण जगेडा कोषमा रकमान्तर गरेको छ । यस आर्थिक वर्षको खुद नाफाको २५ प्रतिशतले साधारण जगेडा कोषमा रु ११,००९ रकमान्तर गरिएको छ ।

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६९ र ७० मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाले साधारण जगेडा कोष छुट्याई बाँकी रहेको रकमबाट संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा २५% र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा ०.५% रकम रकमान्तर गरेको छ ।

सहकारी ऐन, २०७४, सहकारी नियमावली २०७५ र संस्थाको विनियम बमोजिम अन्य शिर्षकमा संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा नाफा बाँडफाँड पछीको नाफा बाँडफाँड निम्नानुसार छ :

अन्य कोषको बाँडफाँड

शेयर लाभांश कोष	७०%
सहकारी विकास कोष	५%
सामुदायिक विकास कोष	५%
सहकारी शिक्षा कोष	५%
घाटापूर्ति कोष	५%
स्थिरीकरण कोष	५%
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	५%

Handwritten signature and stamp area.



१६ ब्याज आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋण लगानीबाट ब्याज आम्दानी	२९,३९,८२९.७४	२२,७५,४९८.५४
बैंक निक्षेपबाट प्राप्त ब्याज आम्दानी	६,८६४.५४	१,७७२.०२
जम्मा	२९,४६,६९४.२८	२२,७७,२७०.५६

१७ सामान बिक्री आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
रसायनिक मल (साल्ट ट्रेडिङ करपोरेसन लि.)	२,७०,६०५.४८	१९,९६,२२८.००
(क) सामान बिक्रीबाट आम्दानी	२,७०,६०५.४८	१९,९६,२२८.००
(ख) कमिशन प्राप्त	-	-
रसायनिक मल (कृषि सामाग्री क. लि.)	२९,९८,६९८.१२	१४,८५,५१२.४८
(क) सामान बिक्रीबाट आम्दानी	२९,९८,६९८.१२	१४,८५,५१२.४८
(ख) कमिशन प्राप्त	-	-
कूल जम्मा	३२,६९,३०३.६०	३४,८१,७४०.४८

१८ सामान लागत खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
रसायनिक मल (साल्ट ट्रेडिङ करपोरेसन लि.)	२,५५,३०४.४९	१७,६८,३००.००
(क) सुरु मैज्दात	-	४,७८,४००.००
(ख) सामान खरिद	२,३१,६५०.००	११,८४,९००.००
(ग) ढुवानी खर्च	२०,८३५.९७	१,०५,०००.००
(घ) लोड अनलोड खर्च	२,८१८.५२	-
(ङ) अन्तिम मैज्दात (व्यवस्थापनबाट प्रमाणित)	-	-
(च) गत वर्षको मिलात	-	-
रसायनिक मल (कृषि सामाग्री क. लि.)	२६,९०,५००.०१	१३,९५,४९४.००
(क) सुरु मैज्दात	४,२८,८५६.००	-
(ख) सामान खरिद	२०,७३,९०२.५०	१६,६६,८५०.००
(ग) ढुवानी खर्च	१,८६,५३९.०३	१,५७,५००.००
(घ) लोड अनलोड खर्च	२५,२३३.४८	-
(ङ) अन्तिम मैज्दात (व्यवस्थापनबाट प्रमाणित)	(२४,०३१.००)	(४,२८,८५६.००)
कूल जम्मा	२९,४५,८०४.५०	३१,६३,७९४.००

१९ बचतमा ब्याज खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
बचतमा ब्याज खर्च	१५,३४,१२४.२८	५,४६,२५१.८३
बाह्य ऋणमा ब्याज खर्च	-	५५,८९७.७६
जम्मा	१५,३४,१२४.२८	६,०२,१४९.५९

[Handwritten signature] *[Handwritten signature]*

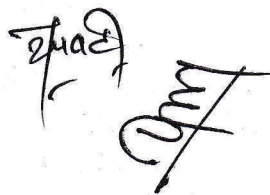


२० अन्य आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
मसलन्द तथा छपाई आम्दानी	-	७,८७०.००
रेमिटयान्स कमिशन आम्दानी	४६,६२१.९५	६६,९१३.१७
खाता बन्द शुल्क	२,९१६.०१	४,०३०.५९
ऋण व्यवस्थापन शुल्क	३,०८,९००.००	२,०५,१७५.००
धितो मूल्याङ्कन शुल्क	-	-
ऋणफारम शुल्क	८,६००.००	७,३००.००
लाभांश आम्दानी	-	१,०८०.९०
अन्य आम्दानी	४,७५०.००	२५,०४३.४४
जरिवाना आम्दानी	६९,४३७.७८	१,१७,०२८.१७
कमिशन आम्दानी	८,८६५.७२	-
नाम दर्ता शुल्क	८,७००.००	१७,१००.००
एस.एम.एस सेवा शुल्क	४९,६००.००	५३,८००.००
ई सेवा वालेट आम्दानी	६५४.३५	८८४.३५
खल्ली वालेट आम्दानी	७४०.९२	१,०६०.००
मोबाइल बैंकिङ्ग आम्दानी	१०,३००.००	८,६५०.००
होष्टिङ आम्दानी	-	-
विविध आम्दानी	-	२०,६१७.५५
जम्मा	५,२०,०८६.७३	५,३६,५५३.१७

२१ कर्मचारी खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारी तलब खर्च	७,४८,०००.००	८,००,०००.००
कर्मचारी सञ्चय कोष	-	-
कर्मचारी चाडपर्व खर्च	६१,०००.००	-
कर्मचारी बीमा खर्च	-	-
कर्मचारी पोशाक खर्च	२०,०००.००	-
जम्मा	८,२९,०००.००	८,००,०००.००






BP

२२ प्रशासनिक खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कार्यलय व्यवस्थापन खर्च	४,९९,७५६.७५	४,८९,७३७.६३
घरबहाल खर्च	५०,०५०.००	४३,०००.००
ईन्धन तथा यातायात खर्च	२७,०२०.००	२२,४९९.००
इन्टरनेट खर्च	१४,६९०.००	१७,६२८.००
बैठक भत्ता खर्च	५५,८००.००	४०,२००.००
विद्युत तथा खानेपानी खर्च	५,०००.००	५,६६५.००
सूचना तथा समवेदना खर्च	११,२५०.००	९,४१५.००
मसलन्द तथा छपाई खर्च	७२,७४०.००	४३,०३५.००
खाजा खर्च	३९,३९५.००	२४,५६५.००
मोबाइल बैकिङ्ग खर्च	९,१८१.२५	१६,९५०.००
बैठक खाजा खर्च	२,९८०.००	-
वाह्य लेखापरीक्षण शुल्क	५६,५००.००	५६,५००.००
वाह्य लेखापरीक्षण खर्च	४८,६१५.००	-
सफ्टवेयर तथा वेवसाइट नविकरण खर्च	३०,५१०.००	३०,५१०.००
बैंक चार्ज शुल्क	१,२३५.३९	१,२६६.००
डाटा होष्टिङ शुल्क	३४,६१६.३७	४८,९४३.१३
एस.एम.एस सेवा शुल्क	१७,११९.५०	११,३००.००
एस.एम.एस खर्च	-	५,६५०.००
नविकरण खर्च	५,२५०.००	५,२५०.००
यातायात खर्च	१,७०५.००	-
सरसफाई खर्च	-	-
बीमा खर्च	-	-
ऋण असुली खर्च	-	-
कार्यलय सामान खर्च	-	४,३००.००
कार्यलय खर्च	-	७४,४४५.००
कर दाखिला खर्च	७६९.२४	१४,०५४.००
अन्य खर्च	१५,३३०.००	६,५६२.५०
सहकारी कार्यक्रम खर्च	१२,३९०.००	१०,५०५.००
साधारण सभा खर्च	१०,५४०.००	१०,५०५.००
लक्ष्मीपूजा/स्थापना दिवस कार्यक्रम खर्च	१,८५०.००	-
लघुवित्त कार्यक्रम खर्च	-	-
वार्षिक कार्यक्रम खर्च	-	-
सामाजिक खर्च	-	-
अन्य कार्यक्रम खर्च	-	-
तालिम खर्च	-	-
तीज खर्च	-	-
नेफ्स्कन (CURBS) कार्यक्रम खर्च	-	-
निर्वाचन खर्च	-	-
परिवहन खर्च	-	-
बैठक सञ्चालन खर्च	-	-

[Handwritten signature]



[Handwritten initials]

मर्मत सम्भार खर्च	११,१००.००	-
मर्मत सम्भार खर्च (कार्यलय समान तथा कम्प्युटर)	११,१००.००	-
मर्मत सम्भार खर्च (सवारी साधन)	-	-
मर्मत सम्भार खर्च (मेशिनरी)	-	-
मर्मत सम्भार खर्च (अन्य)	-	-
जम्मा	५,२३,२४६.७५	४,९२,२४२.६३

२३ गैर सञ्चालन आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अपलेखन गरिएको कर्जा असुली	-	-
अन्य आम्दानी	-	-
जम्मा	-	-

सञ्चालन आयसँग प्रत्यक्ष सम्बन्ध नभएका आयहरू यस शीर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ ।

२४ गैर सञ्चालन खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्जा अपलेखन	-	-
अन्य खर्च	-	-
जम्मा	-	-

सञ्चालन खर्चसँग प्रत्यक्ष सम्बन्ध नभएका खर्चहरू यस शीर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ ।








क्षितिज बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेड
गंगादेव गाउँपालिका-२, सुखाओडार, रोल्पा

अन्य थप खुलासा

२५ सम्बन्धित व्यक्तिसँगको कारोबार :

प्रत्येक सम्भावित सम्बन्धित पक्षको सम्बन्ध ध्यानमा राख्दा, कानुनी आधार भन्दा सम्बन्धको महत्व र प्रभावलाई प्राथमिकता दिइन्छ । यस लेखापरीक्षणको अवधिमा देहायका व्यक्तिहरु यस संस्थासँग सम्बन्धित रहेका छन् । संस्थाका सञ्चालक तथा प्रबन्धकलाई सम्बद्ध व्यक्तिको रूपमा लिइएको छ । आर्थिक वर्ष २०८१/२०८२ मा सम्बद्ध-व्यक्तिहरुको विवरण निम्न बमोजिम रहेको छ ।

क.सं	नाम	पद
१	टोप बहादुर वली	सञ्चालक समिति अध्यक्ष
२	रमेश कुमार वि.क.	सञ्चालक समिति उपाध्यक्ष
३	जगत किरण डि.सी.	सञ्चालक समिति सचिव
४	राजेन्द्र खड्का	सञ्चालक समिति कोषाध्यक्ष
५	हिमराज डाँगी	सञ्चालक समिति सदस्य
६	भावना वली	सञ्चालक समिति सदस्य
७	चौसरी वली	सञ्चालक समिति सदस्य
८	बिमला कुमारी डाँगी	व्यवस्थापक

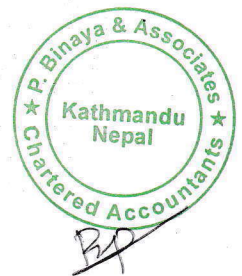
सम्बद्ध व्यक्तिहरुलाई गरिएको आर्थिक भुक्तानीको विवरण निम्न बमोजिम रहेको छ ।

खर्च शीर्षक	रकम (रु.)
वैठक भत्ता	५५,८००.००

मुख्य व्यवस्थापकीय जिम्मेवारी पाएको कर्मचारीले यस आर्थिक वर्षमा प्राप्त गरेको तलब भत्ता तथा सुविधाको रकम देहाय बमोजिम रहेको छ ।

पद	नाम	तलब तथा भत्ता रकम (रु.)
व्यवस्थापक	बिमला कुमारी डाँगी	रु. ४,४४,०००।०० वार्षिक ।

बिमा *डि.सी.* *हिमराज* *चौसरी*



२६ भुक्तानी हुन बाँकी लाभान्श

यस आर्थिक वर्षको अन्त्य सम्ममा गत वर्षहरुको भुक्तानी हुन बाँकी लाभान्श रकम रहेको छैन ।

२७ कर्जा अपलेखन

यस आर्थिक वर्षमा कुनै पनि कर्जा अपलेखन गरिएको छैन ।

२८ गैर बैकिङ्ग सम्पत्ति :

२०८२ असार मसान्तसम्म संस्थाले ऋण असूलीको सिलसिलामा धितो लिलाम विक्री नभई आफैले सकार गर्नुपर्ने अवस्था नआएकोले संस्थाको नाममा गैर बैकिङ्ग सम्पत्ति रहेको छैन ।

२९ औसत ब्याज दर

संस्थाको लिने दिने ब्याज दर बीचको औसत फरक (Spread) ७.५८ % रहेको छ ।

३० वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति पछिको घटनाहरु

वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति पछिको घटनाहरु त्यस्ता घटनाहरु हुन जुन उचित तथा अनुचित हुन सक्छन् जुन वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति र वित्तीय विवरण जारी गर्नलाई आधिकारिक गरेको मिति बिच घटेको हुन्छ । वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति पछि यस्तो कुनै पनि घटना घटेको छैन जसको समायोजन वा खुलासा वित्तीय विवरणमा आवश्यक छ ।

[Handwritten signatures]



P.Binaya & Associates Chartered Accountants

लेखापरीक्षण स्वीकार पत्र वा लेखापरीक्षण अनुबन्ध पत्र

मिति : २०८२/०५/०६ गते

श्री सञ्चालक ज्यूहरु,
क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड,
गंगादेव गाउँपालिका-२,
रोल्पा ।

विषय : लेखापरीक्षण अनुबन्ध (Audit Engagement)

महोदय,
यहाँले हामीलाई क्षितिज बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड, गंगादेव गाउँपालिका-२, रोल्पाको मिति २०८२ साउन ०१ गतेको पत्रको बमोजिम सो संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणका लागि आग्रह गर्नु भएको छ, जसमा २०८२ आषाढ मसान्तको स्थिति विवरण पत्र वा वासलात (Balance Sheet) र सो मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको आय विवरण (Income Statement), स्वपूँजीमा परिवर्तनको विवरण (Changes in equity) र नगद प्रवाह विवरण र महत्वपूर्ण लेखा नीति तथा स्पष्टीकरणका सुचनाहरु समावेश हुन्छन्। यस पत्रको माध्यमद्वारा यस लेखापरीक्षण अनुबन्धको सम्बन्धमा हाम्रो स्वीकृति र हाम्रो बुझाई (confirm our acceptance and our understanding) पुष्टि गर्दा हामीलाई खुशी लागेको छ ।

लेखापरीक्षकका उत्तरदायित्वहरु हामीले आफ्नो लेखापरीक्षण नेपाल लेखापरीक्षणमानका (ने.ले.प.मा.हरुको) आधारमा सम्पादन गर्नेछौं । ती मानहरु अनुसार हामीले नैतिक आवश्यकताहरुको पालना गर्नुपर्दछ र वित्तीय विवरणहरु सारभूत गलत प्रस्तुतिबाट मुक्त छन्भनी मनासिब आश्वस्तता प्राप्त गर्ने गरी लेखापरीक्षणको योजना तर्जुमा र कार्यसम्पादन गर्नुपर्दछ । लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणमा भएका रकम र खुलासाहरु सम्बन्धी प्रमाण प्राप्त गर्न अवलम्बन गरिने कार्यविधिको सम्पादन पर्दछ । त्यसरी छनौट गरिएको कार्यविधिहरु जालसाजी वा भूलबाट हुनसक्ने सारभूत गलत प्रस्तुतिको जोखिमको मुल्याङ्कन लगायतका लेखापरीक्षकको विवेकमा भर पर्छन् । लेखापरीक्षण अन्तर्गत प्रयोग गरिएका लेखा नीतिहरुको उपयुक्तता र व्यवस्थापनले गरेको लेखा अनुमानहरुको औचित्यको मूल्याङ्कनका साथै वित्तीय विवरणहरुको समग्र प्रस्तुतिको मुल्याङ्कन पनि समावेश हुन्छ ।

लेखापरीक्षण ने.ले.प.मा.हरु बमोजिम सही ढंगले नियोजित र सम्पादित भए तापनि लेखापरीक्षणको अन्तर्निहित सीमा र आन्तरिक नियन्त्रणको पनि अन्तर्निहित सीमाको कारणले केही सारभूत गलत प्रस्तुतिहरुको पहिचान गर्न नसकिने अपरिहार्य जोखिम रहन्छ ।

हामीले जोखिम मुल्याङ्कन गर्दा, निकायको आन्तरिक नियन्त्रणको प्रभावकारिता उपर कुनै राय प्रस्तुत गर्ने उद्देश्यले नभई खास परिस्थितिहरूमा उपयुक्त हुने लेखापरीक्षण कार्यविधिहरूको तर्जुमा गर्नका लागि निकायको वित्तीय विवरणहरूको तयारीमा सान्दर्भिक हुने आन्तरिक नियन्त्रणलाई ध्यानमा राख्छौं। तथापि, लेखापरीक्षणको क्रममा वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षणसँग सान्दर्भिक हुने आन्तरिक नियन्त्रणका महत्वपूर्ण कमजोरीहरू हामीले पहिचान गरेमा यहाँहरूलाई लिखित रूपमा सो सम्बन्धी जानकारी गराउनेछौं।

व्यवस्थापनको उत्तरदायित्वहरू

हाम्रो लेखापरीक्षण व्यवस्थापन (र उपयुक्त भएको अवस्थामा, शासकीय भूमिकाको जिम्मेवारी पाएका व्यक्ति) ले देहाय बमोजिमका उत्तरदायित्वहरू आफूमा भएको स्वीकार र बोध गरेको छन् भन्ने आधारमा कार्य सम्पादन गरिनेछ :

क) नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान बमोजिम वित्तीय विवरणहरूको तयारी र उचित प्रस्तुति गर्ने,

ख) जालसाजी र भूलबाट हुने सारभूत गलत प्रस्तुतिबाट मुक्त वित्तीय विवरणहरूको तयारीका लागि आवश्यक हुने भनी व्यवस्थापनद्वारा ठहर गरिएको आन्तरिक नियन्त्रणको लागि, र

ग) हामीलाई देहाय बमोजिमको कुरा उपलब्ध गराउने

अ) वित्तीय विवरणहरूको तयारीमा सान्दर्भिक हुने व्यवस्थापनले थाहा पाएसम्मका अभिलेख, कागजात वा अन्य कुराहरू जस्तो सबै सूचनाहरूमा पहुँच

आ) लेखापरीक्षणको उद्देश्यका लागि (व्यवस्थापनबाट) हामीले आग्रह गर्न सक्ने थप सूचना, र

इ) लेखापरीक्षण प्रमाण प्राप्त गर्न हामीले आवश्यक ठहर गरेको निकाय भित्रका व्यक्तिसम्मको निर्बाध पहुँच हाम्रो लेखापरीक्षण प्रक्रियाको अंगको रूपमा हामीलाई व्यवस्थापन (उपयुक्त भएको अवस्थामा, शासकीय भूमिकाको जिम्मेवारी पाएका व्यक्ति) बाट लेखापरीक्षणको सम्बन्धमा गरिएका प्रतिनिधित्वसम्बन्धी लिखित समर्थनको लागि अनुरोध गर्नेछौं।

लेखापरीक्षणको क्रममा यहाँहरूका कर्मचारीबाट हामीलाई पूर्ण सहयोगको अपेक्षा गरेका छौं।

(घ) लेखापरीक्षण शुल्क र अन्य शोधभर्ना हुने खर्चहरू संस्थाको साधारण सभा र व्यवस्थापनद्वारा निर्णय भए अनुसार अकाउन्ट पेयी चेक वा विद्युतीय कोष भुक्तानीको माध्यमबाट हुनेछ।

हाम्रो प्रतिवेदनको स्वरूप र विषयवस्तु लेखापरीक्षणबाट पत्ता लागेका कुराहरूको आधारमा परिमार्जन गर्नुपर्ने हुन सक्छ।

यो पत्र संशोधित, निलम्बित वा प्रतिस्थापित नभएसम्म प्रभावकारी रहने छ। हाम्रो आ-आफ्नो उत्तरदायित्व लगायत वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षण सम्बन्धमा हामीले गरेको प्रबन्धप्रति यहाँको स्वीकृति, बोध, र सहमति भएको जनाउन यस पत्रको दुवै प्रतिमा हस्ताक्षर गरी एक प्रति फिर्ता गर्नुहुन वा यदि सम्झौताका शर्तहरू तपाईंको बुझाई अनुसार छैनन् भने सोको जानकारी दिनु हुन अनुरोध गर्दछौं।

लेखापरीक्षकका तर्फबाट

नाम : सिए. विनय फ्याल

पद : प्रोप्राइटर

मिति : २०८२/०५/०६ गते



संस्थाको तर्फबाट

नाम : बिमला डाँगी

पद : नि. व्यवस्थापक

मिति : २०८२/०५/०६ गते

